

Návrh všeobecne záväzného nariadenia o rozpočtových pravidlách mesta

Dôvodová správa k novelizácii všeobecne záväzného nariadenia mesta o rozpočtových pravidlách

Keďže od poslednej novelizácie všeobecne záväzného nariadenia mesta (VZN) o rozpočtových pravidlách boli východiskové zákony tohto VZN tiež novelizované resp. schválené nové (zákon o rozpočtovej zodpovednosti) a celková zmena je obsahovo pomerne rozsiahla, je potrebné vykonať zmenu VZN zrušením pôvodného a vydaním nového.

Chronológia procesu schvaľovania tohoto VZN resp. jeho doplnkov a novelizácií je v tabuľke.

R o k	M s Z	D á t u m	U z n e s e n i e	Ú č i n n o s ť
1997	19	26.06.1997	20/CH/97	11.07.1997
2002	21	21.02.2002	22/02/E/1	11.03.2002
2005	18	15.12.2005	21/05/I	01.01.2006
2007	5	21.06.2007	5/07/M	06.07.2007
2007	8	13.12.2007	8/07/I	01.01.2008
2008	14	11.12.2008	14/08/L	01.01.2009

VZN o rozpočtových pravidlách mesta sa schvaľuje v súlade s ustanoveniami zákona 583/2004 Z.z. NR SR o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších zmien a doplnkov ako Prvá časť návrhu (rozpočet, záverečný účet, návratné zdroje financovania), zákona 523/2004 Z.z. NR SR o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších zmien a doplnkov ako Druhá časť (príspevkové a rozpočtové organizácie zriadené mestom), zákona 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov (legislatíva rozpočtu) a Ústavného zákona 493/2011 o rozpočtovej zodpovednosti ako Tretia časť (hospodárenie mesta pri nepriaznivom vývoji dlhu verejnej správy resp. dlhu – zadĺženosti mesta).

Niektoré zmeny vyústili ku kompletnému prepracovaniu celých článkov a ich nahradením novými (články 1, 2, 3 a 10), zrušeniu článkov (článok 2 a 19 pôvodný) resp. doplneniu, zmenám slov, častí textu a pod. v zmysle novelizácií predpisov (články 4, 5, 11, 12, 13, 14, 15, 18, 19). Nový zákon o rozpočtovej zodpovednosti týkajúci sa problematiky mesta je premietnutý v článkoch 20 až 24.

M e s t o S e n i c a

N Á V R H

Všeobecne záväzného nariadenia o rozpočtových pravidlách mesta

vydaného v súlade s ustanoveniami zákona 583/2004 Z.z. NR SR o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších zmien a doplnkov, zákona 523/2004 Z.z. NR SR o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších zmien a doplnkov, zákona 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a Ústavného zákona 493/2011 o rozpočtovej zodpovednosti .

Prvá časť

Čl. 1

Predmet úpravy

Toto všeobecne záväzné nariadenie (VZN) upravuje rozpočet mesta, rozpočtový proces, pravidlá rozpočtového hospodárenia, zostavovanie a schvaľovanie záverečného účtu, finančné vzťahy medzi štátnym rozpočtom (ŠR) a rozpočtom mesta, finančné vzťahy medzi rozpočtom mesta a rozpočtami iných obcí a miest navzájom ako aj finančné vzťahy mesta k iným právnickým osobám (PO) a fyzickým osobám (FO).

VZN upravuje aj podmienky a zásady zriaďovania a hospodárenia príspevkových organizácií a rozpočtových organizácií zriadených mestom.

Čl. 2

Rozpočet mesta

Ruší sa

Finančné hospodárenie mesta sa uskutočňuje na základe rozpočtu a plánu tvorby a použitia mimorozpočtových zdrojov schválených mestským zastupiteľstvom (MsZ). Rozpočet je základným nástrojom finančného hospodárenia v príslušnom rozpočtovom roku, ktorým sa riadi financovanie úloh a funkcií mesta v príslušnom rozpočtovom roku. Je sú časťou rozpočtu sektora verejnej správy.

Rozpočet mesta vyjadruje samostatnosť hospodárenia mesta. Obsahuje príjmy a výdavky, v ktorých sú vyjadrené finančné vzťahy k PO, FO - podnikateľom pôsobiacim na jeho území, ako aj k obyvateľom žijúcim na jeho území, vyplývajúcich pre ne zo zákonov a z iných všeobecne záväzných právnych predpisov, VZN mesta ako aj uzavretých zmlúv. Zahŕňa finančné vzťahy k ŠR, finančné vzťahy k rozpočtom iných obcí a miest, k rozpočtu vyššieho územného celku (VÚC), do územia ktorého patrí, ak plnia spoločné úlohy, k rozpočtom rozpočtových a príspevkových organizácií zriadených mestom a k iným právnickým osobám, ktorých je zakladateľom.

Finančný vzťah štátu k rozpočtu mesta

Finančnými vzťahmi štátu k rozpočtu mesta sú:

- a) podiely na daniach v správe štátu
- b) dotácie na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy
- c) ďalšie dotácie v súlade so zákonom o ŠR.

Čl. 3

Postavenie a obsah rozpočtu mesta

1. Rozpočet mesta je základným nástrojom finančného hospodárenia v príslušnom rozpočtovom roku, ktorým sa riadi financovanie úloh a funkcií mesta v príslušnom rozpočtovom roku. Rozpočet mesta je súčasťou sektora verejnej správy.
2. Rozpočtový rok je zhodný s kalendárnym rokom.
3. Pred schválením je rozpočet mesta zverejnený najmenej na 15 dní na úradnej tabuli a internetovej stránke mesta, aby sa k nemu mohli vyjadriť obyvatelia mesta. To platí aj o záverečnom účte mesta.
4. Rozpočet mesta vyjadruje samostatnosť hospodárenia mesta. Obsahuje príjmy a výdavky, v ktorých sú vyjadrené vzťahy k PO a FO – podnikateľom pôsobiacim na území mesta, ako aj obyvateľom žijúcim na území mesta vyplývajúcich pre ne zo zákonov a iných všeobecne záväzných právnych predpisov, VZN mesta, ako aj zo zmlúv. Rozpočet mesta zahŕňa aj finančné vzťahy podľa čl.2.
5. Súčasťou rozpočtu mesta sú rozpočty príjmov a výdavkov rozpočtových organizácií a príspevok príspevkovej organizácie zriadených mestom, ako aj finančné vzťahy k PO, ktorých je mesto zakladateľom.
Rozpočet obsahuje zámery a ciele, ktoré bude mesto realizovať z výdavkov mesta rozpočtu mesta - ďalej programy mesta.
6. Rozpočet mesta môže obsahovať finančné vzťahy k rozpočtom iných obcí a miest, VÚC, ak plnia spoločné úlohy.
7. Súčasťou rozpočtu mesta je aj schválený rozpočet mesta na bežný rozpočtový rok, údaje o očakávanej skutočnosti bežného rozpočtového roka a údaje o skutočnom plnení rozpočtu mesta za predchádzajúce dva rozpočtové roky.
8. Mesto je povinné zverejňovať údaje o rozpočte podľa odseku 7 do 30 dní po schválení rozpočtu a do 60 dní po skončení rozpočtového roka.

Čl. 4

Príjmy rozpočtu mesta

Príjmy rozpočtu mesta sú:

- a/ výnosy miestnych daní a poplatkov
- b/ nedaňové príjmy z vlastníctva a prevodu majetku mesta a činnosti mesta a jeho rozpočtových organizácií
- c/ výnosy z finančných prostriedkov mesta
- d/ sankcie za porušenie finančnej disciplíny uložené mestom
- e/ dary a výnosy dobrovoľných zbierok v prospech mesta
- f/ podiely na daniach v správe štátu
- g/ dotácie zo ŠR na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy a dotácie zo štátnych fondov

h/ ďalšie dotácie zo ŠR

i/ účelové dotácie z VÚC alebo rozpočtov iných obcí na realizáciu zmlúv

j/ prostriedky z Európskej únie (EÚ) a iné prostriedky zo zahraničia poskytnuté na konkrétny účel

k/ iné príjmy ustanovené osobitnými predpismi

Mesto môže na plnenie svojich úloh použiť aj :

a/ prostriedky mimorozpočtových peňažných fondov (ďalej fondy)

b/ zisk z podnikateľskej činnosti

c/ návratné zdroje financovania

d/ združené prostriedky.

Za vlastné príjmy sa považujú príjmy podľa písm. a/ až f/. Tiež sa považujú za vlastné príjmy podľa písm. k/, ak tak ustanoví osobitný predpis. O použití vlastných príjmov rozpočtu rozhoduje mestské zastupiteľstvo (MsZ). Neplatí to o dare u ktorého darca určil účel použitia. Príjmy podľa ods. g/ až j/ sa použijú len v súlade s účelom, na ktorý sa prostriedky poskytnú.

Čl. 5

Výdavky rozpočtu mesta

1. Z rozpočtu mesta sa uhrádzajú

a/ záväzky mesta vyplývajúce z povinností ustanovených osobitnými predpismi

b/ výdavky na výkon samosprávnych pôsobností a na činnosť príspevkovej a rozpočtových organizácií zriadených mestom

c/ výdavky na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy

d/ výdavky spojené so správou, údržbou a zhodnocovaním majetku mesta

e/ záväzky vzniknuté zo spolupráce s inou obcou alebo VÚC, prípadne s ďalšími osobami na zabezpečenie úloh vyplývajúcich z pôsobnosti mesta vrátane záväzkov vzniknutých zo spoločnej činnosti

f/ výdavky vyplývajúce z medzinárodnej spolupráce mesta

g/ úroky z prijatých pôžičiek, úverov a návratných finančných výpomocí

h/ výdavky súvisiace s emisiou cenných papierov vydaných mestom a na výdavky na úhradu výnosov z nich

i/ iné výdavky ustanovené osobitnými predpismi

2. Z rozpočtu mesta sa môžu poskytovať dotácie v zmysle schváleného VZN o poskytovaní dotácií z rozpočtu mesta, ktoré sa v rozpočte mesta na príslušný rozpočtový rok rozpočtujú na konkrétne akcie, úlohy alebo účel použitia a podliehajú ročnému zúčtovaniu s rozpočtom mesta. Ich poskytnutím nemožno zvýšiť celkový dlh mesta.

Čl. 6

Rozpočtový proces

1. Viacročný rozpočet

Je strednodobý ekonomický nástroj finančnej politiky mesta, v ktorom sú vyjadrené zámery rozvoja územia a potrieb obyvateľov vrátane programov najmenej na 3 rozpočtové roky

Tvorí ho:

a/ rozpočet mesta na príslušný rozpočtový rok

b/ rozpočet mesta na rok nasledujúci po príslušnom rozpočtovom roku

c/ rozpočet mesta na rok nasledujúci po roku, ktorý sa zostavuje podľa písmena b/

2. Zostavovanie a členenie rozpočtu

Zostavovanie rozpočtu mesta vychádza predovšetkým z viacročného rozpočtu, z určitého podielu na výnosoch daní v správe štátu a zo schválených finančných vzťahov ŠR k rozpočtu mesta.

Rozpočet sa vnútorne člení na :

a/ bežné príjmy a bežné výdavky (ďalej bežný rozpočet)

b/ kapitálové príjmy a kapitálové výdavky (ďalej kapitálový rozpočet)

c/ finančné operácie

Finančné operácie sú súčasťou rozpočtu mesta a vykonávajú sa nimi prevody prostriedkov fondov mesta a realizujú sa návratné zdroje financovania a ich splácanie. Za finančné operácie sa považujú aj poskytnuté pôžičky a návratné finančné výpomoci z rozpočtu mesta a ich splátky, vystavené a prijaté zmenky, predaj a obstaranie majetkových účastí. Finančné operácie nie sú súčasťou príjmov a výdavkov rozpočtu mesta.

Mesto môže poskytnúť návratnú finančnú výpomoc zo svojho rozpočtu právnickej osobe, ktorej je zakladateľom, pričom na tento účel nemôže použiť návratné zdroje financovania.

Rozpočet mesta sa zostavuje ako vyrovnaný alebo prebytkový.

Mesto je povinné svoj bežný rozpočet zostaviť ako vyrovnaný alebo prebytkový. Bežný rozpočet sa môže zostaviť ako schodkový, ak sa vo výdavkoch bežného rozpočtu rozpočtuje použitie účelovo určených prostriedkov poskytnutých zo ŠR, z rozpočtu EÚ alebo na základe osobitného predpisu a nevyčerpaných prostriedkov z minulých rokov.

Kapitálový rozpočet sa zostavuje ako vyrovnaný alebo prebytkový. Môže sa zostaviť ako schodkový, ak tento schodok možno kryť zostatkami finančných prostriedkov mesta z minulých rokov, návratnými zdrojmi financovania alebo prebytkom bežného rozpočtu v príslušnom rozpočtovom roku.

Ak je bežný rozpočet alebo kapitálový rozpočet zostavený ako prebytkový, možno prebytok príslušného rozpočtu použiť na úhradu návratných zdrojov financovania.

Ak v priebehu roka vznikne potreba úhrady bežných výdavkov na odstránenie havarijného stavu majetku mesta alebo na likvidáciu škôd spôsobených živelnými pohromami alebo inou mimoriadnou okolnosťou, ktoré nie sú rozpočtované a kryté príjmami bežného rozpočtu, môže mesto na základe rozhodnutia MsZ použiť prostriedky rezervného fondu.

Na vyrovnanie časového nesúladu medzi príjmami a výdavkami bežného rozpočtu možno použiť príjmy kapitálového rozpočtu, ak sa vrátia do termínu ich použitia na rozpočtovaný účel, najneskôr však do konca rozpočtového roka.

Čl. 7

Rozpočtové provizorium mesta

Ak rozpočet mesta na nasledujúci rozpočtový rok neschváli MsZ do 31. decembra bežného roka, hospodári mesto podľa rozpočtu predchádzajúceho rozpočtového roka, pričom výdavky uskutočnené počas provizória nesmú v každom mesiaci rozpočtového roka prekročiť 1/12 celkových výdavkov rozpočtu predchádzajúceho rozpočtového roka.

Výnimku tvoria výdavky realizované s termínmi plnenia dohodnutými v predchádzajúcich obdobiach.

Rozpočtové príjmy a výdavky uskutočnené počas provizória sa zúčtujú s rozpočtom mesta po jeho schválení.

Čl.8

Rozpis rozpočtu a rozpočtové hospodárenie

Mesto po schválení rozpočtu vykoná rozpis na príspevkovú a rozpočtovú organizáciu vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti vrátane rozpisu výdavkov na programy.

Mesto hospodári s rozpočtovými prostriedkami podľa schváleného rozpočtu a počas roka kontroluje hospodárenie s rozpočtovanými prostriedkami a monitoruje a hodnotí plnenie programov.

V prípade potreby vykonáva mesto zmeny vo svojom rozpočte, najmä zvýšenie vlastných príjmov alebo zníženie vlastných výdavkov s cieľom zabezpečiť vyrovnanosť bežného rozpočtu ku koncu rozpočtového roka, pričom schodok bežného rozpočtu môže vzniknúť len použitím rezervného fondu alebo použitím účelovo určených prostriedkov poskytnutých zo ŠR, EÚ alebo podľa osobitného predpisu nevyčerpaných v minulých rokoch.

Čl. 9

Časové a účelové použitie rozpočtových prostriedkov

Do plnenia rozpočtu sa zahŕňajú len tie príjmy, výdavky a finančné operácie, ktoré sa uskutočnili v príslušnom rozpočtovom roku.

Rozpočtové prostriedky možno použiť len na účely, na ktoré boli v rozpočte schválené.

Čl. 10

Zmeny rozpočtu

1. Zmeny rozpočtu vrátane zmeny programov (zmena rozpočtu) schvaľuje MsZ alebo primátor mesta, ktorému je schválená právomoc schvaľovania zmien rozpočtu podľa odseku 3/.

2. MsZ alebo primátor mesta vykonávajú zmeny rozpočtu v priebehu rozpočtového roka rozpočtovými opatreniami, ktorými sú v zmysle § 14 ods. 2 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v platnom znení:

a/ presun rozpočtovaných prostriedkov v rámci schváleného rozpočtu, pričom sa nemenia celkové príjmy a celkové výdavky

b/ povolené prekročenie výdavkov pri dosiahnutí vyšších príjmov

c/ viazanie rozpočtovaných výdavkov, ak ich krytie je ohrozené neplnením rozpočtovaných príjmov, alebo ak sa očakáva narušenie vyrovnanosti bežného rozpočtu.

3. MsZ splnomocňuje primátora mesta v príslušnom rozpočtovom roku vykonávať zmeny rozpočtu do výšky 4 % z rozpočtu mesta rozpočtovými opatreniami v zmysle § 14 ods. 2 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v platnom znení a odseku 2./ Primátor mesta je povinný informovať zasadnutie MsZ o všetkých vykonaných zmenách rozpočtu.

4. Mesto vedie operatívnu evidenciu o všetkých rozpočtových opatreniach vykonaných v priebehu rozpočtového roka.

Čl. 11

Peňažné fondy mesta

1. Mesto vytvára vlastné peňažné fondy (ďalej fondy), ktorých zdrojmi môžu byť najmä :
 - prebytok rozpočtu za uplynulý rozpočtový rok
 - zisk z podnikateľskej činnosti po zdanení
 - zostatky fondov z predchádzajúcich rozpočtových rokov a zostatky príjmových finančných operácií.
2. Zostatky fondov koncom roka neprepadajú, o použití fondov rozhoduje MsZ.
3. Prostriedky svojich fondov používa mesto prostredníctvom svojho rozpočtu okrem prevodov medzi jednotlivými fondami navzájom a prípadov, keď sa prostriedky fondov použijú na vyrovnanie časového nesúladu medzi príjmami a výdavkami v priebehu rozpočtového roka.
4. Mesto vytvára rezervný fond vo výške určenej MsZ, najmenej však 10% prebytku rozpočtu predchádzajúceho rozpočtového roka.

Čl. 12

Záverečný účet mesta

1. Mesto po skončení rozpočtového roka súhrnne spracuje údaje o rozpočtovom hospodárení do záverečného účtu.
2. Mesto finančne usporiada svoje hospodárenie vrátane finančných vzťahov k svojim zriadeným alebo založeným PO a FO – podnikateľom a PO, ktorým poskytlo prostriedky svojho rozpočtu, ďalej usporiada finančné vzťahy k ŠR, štátnym fondom, rozpočtom iných obcí a k rozpočtom VÚC.
3. Mesto je povinné dať si overiť účtovnú závierku.
4. Záverečný účet obsahuje najmä:
 - a/ údaje o plnení rozpočtu v členení podľa rozpočtovej klasifikácie
 - b/ bilanciu aktív a pasív
 - c/ prehľad o stave a vývoji dlhu
 - d/ údaje o hospodárení príspevkovej organizácie
 - e/ prehľad o poskytnutých zárukách podľa jednotlivých príjemcov
 - f/ hodnotenie plnenia programov mesta
5. O použití prebytku rozpočtu alebo o spôsobe vysporiadania schodku rozpočtu rozhoduje MsZ pri prerokúvaní záverečného účtu. Schodok rozpočtu mesto vysporiada predovšetkým z rezervného fondu, z ďalších peňažných fondov alebo z návratných zdrojov financovania.
6. Prerokovanie záverečného účtu sa uzatvára jedným z nasledovných výrokov:
 - celoročné hospodárenie sa schvaľuje bez výhrad
 - celoročné hospodárenie sa schvaľuje s výhradami.
7. Ak sa záverečný účet schváli s výhradami, MsZ je povinné prijať opatrenia na nápravu nedostatkov.
8. Návrh záverečného účtu mesto prerokuje najneskôr do šiestich mesiacov po uplynutí rozpočtového roka.

Čl. 13

Pravidlá používania návratných zdrojov používania

1. Mesto môže použiť návratné zdroje financovania len na úhradu kapitálových výdavkov. Na vyrovnanie časového nesúladu medzi príjmami a výdavkami bežného rozpočtu v priebehu rozpočtového roka sa tieto zdroje financovania môžu výnimočne použiť za podmienky, že budú splatené do konca rozpočtového roka z príjmov bežného rozpočtu.
2. Mesto nesmie prevziať záruku za úver, pôžičku alebo iný dlh FO alebo PO s výnimkou záruky prevzatej mestom za poskytnutie návratnej finančnej výpomoci zo ŠR.
3. Mesto môže na plnenie svojich úloh prijať návratné zdroje financovania, len ak
 - a/ celková suma dlhu mesta neprekročí 60% skutočných bežných príjmov predchádzajúceho rozpočtového roka
 - a
 - b/ suma ročných splátok návratných zdrojov financovania vrátane úhrady výnosov neprekročí 25 % skutočných bežných príjmov predchádzajúceho rozpočtového roka.

Čl. 14

Ozdravný režim a nútená správa

Ak by nastali skutočnosti na zavedenie ozdravného režimu alebo nútenej správy mesta, mesto postupuje v zmysle § 19 zákona 583/2004 o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.

Druhá časť

Čl. 15

Príspevková a rozpočtová organizácia mesta

- 1/ Mesto môže zriadiť na plnenie svojich úloh v rozsahu svojej pôsobnosti rozpočtovú organizáciu (R.O.) alebo príspevkovú organizáciu (P.O). Tieto nemožno zriadiť na výkon rozhodovacích právomocí, ktoré pre mesto vyplývajú z osobitných predpisov.
- R.O. je právnická osoba mesta, ktorá je svojimi príjmami a výdavkami zapojená na rozpočet mesta. Hospodári samostatne podľa schváleného rozpočtu s prostriedkami, ktoré jej určí mesto v rámci svojho rozpočtu.
- P.O. je právnická osoba mesta, ktorej menej ako 50% výrobných nákladov je pokrytých tržbami a ktorá je na rozpočet mesta zapojená príspevkom. Platia pre ňu finančné vzťahy určené mestom v rámci jeho rozpočtu.
- R.O. i P.O. môžu vo vlastnom mene nadobúdať práva a zaväzovať sa odo dňa svojho zriadenia.
- R.O. i P.O. sa zriaďujú rozhodnutím MsZ.
- 2/ Mesto ako zriaďovateľ vydáva o zriadení R.O. i P.O. zriaďovaciu listinu, ktorá obsahuje :
- a/ označenie zriaďovateľa
 - b/ názov R.O. alebo P.O.
 - c/ formu hospodárenia
 - d/ dátum zriadenia

- e/ vymedzenie predmetu činnosti
- f/ označenie štatutárneho orgánu
- g/ vecné a finančné vymedzenie majetku
- h/ určenie doby, na ktorú sa R.O. a P.O. zriaďuje.
- 3/ R.O. ani P.O. nemôžu byť zakladateľom ani zriaďovateľom inej právnickej osoby.
- 4/ R.O. alebo P.O. zriadené mestom možno rozhodnutím MsZ zrušiť, meniť ich podriadenosť alebo spôsob financovania z R.O. na P.O. alebo naopak od prvého dňa nasledujúceho rozpočtového roka.
- 5/ Mesto je povinné zrušiť svoju zriadenú P.O. k 31. decembru roka v ktorom zistí, že
 - a) tržby P.O. nepokrývajú jej výrobné náklady v súlade s odsekom 1/ počas najmenej dvoch po sebe bezprostredne nasledujúcich rokoch alebo
 - b) neplní úlohy mesta.
- 6. R.O. nemôže vykonávať podnikateľskú činnosť.
- 7. P.O. môže so súhlasom mesta vykonávať podnikateľskú činnosť nad rámec hlavnej činnosti, iba ak plní úlohy určené mestom. Náklady na podnikateľskú činnosť musí kryť výnosmi z nej. Výnosy a náklady na túto činnosť sa nerozpočtujú a sledujú sa na samostatnom účte.
- 8. P.O. i R.O. poskytujú svoje výkony odplatne.
- 9. R.O. si navzájom poskytujú výkony vo svojej pôsobnosti bezplatne.

Čl. 16

Časové a účelové použitie rozpočtových prostriedkov R.O. a P.O.

- 1/ P.O. a R.O. , ktorým sa poskytnú prostriedky z rozpočtu mesta, zodpovedajú za hospodárenie s nimi a môžu ich použiť len na stanovený účel.
- 2/ Mesto je povinné zabezpečiť, aby sa rozpočtové prostriedky uvoľňovali pre R.O. i P.O. iba vo výške, ktorá zodpovedá rozsahu plnenia úloh zahrnutých v rozpočte a časovému krytiu rozpočtu príjmami. Pri ich použití sú R.O. i P.O. povinné zabezpečiť maximálnu hospodárnosť a efektívnosť ich čerpania.

Čl. 17

Hospodárenie rozpočtových organizácií

- 1/ Mesto má rozpočtové organizácie, ktorými sú školské a predškolské zariadenia, ktorých zriaďovateľská funkcia prešla na mesto zo zákona NR SR 416/2001 Z.z.
- 2/ R.O. hospodária s rozpočtovými prostriedkami a prostriedkami prijatými od iných subjektov.
- 3/ R.O. zostavujú svoj rozpočet príjmov a výdavkov. Riadia sa záväznými ukazovateľmi určenými mestom resp. inými orgánmi (ŠR). R.O. sústreďujú všetky príjmy svojho rozpočtu na svojich príjmových rozpočtových účtoch a realizujú všetky svoje výdavky zo svojich výdavkových rozpočtových účtov. R.O. môžu sústreďovať svoje príjmy a realizovať svoje výdavky aj z iných účtov po súhlase zriaďovateľa len v prípadoch ustanovených na základe osobitných predpisov (prostriedky EÚ, grantov, ŠR a pod.)
- 4/ R.O. môžu prenajímať spravovaný majetok so súhlasom zriaďovateľa. Príjmy z prenájmov sú príjmami mesta, ktoré ich poskytuje spätne R.O. na základe samostatnej smernice primátora mesta. R.O. môžu uzatvárať zmluvu o nájme veci s právom kúpy prenajatej veci, ak nájomné budú uhrádzať z prostriedkov EÚ a z prostriedkov ŠR určených na financovanie spoločných programov SR a EÚ.

5/ R.O. nie sú oprávnené ručiť za zaplatenie zmenky, nadobúdať a prijímať zmenky, iné cenné papiere môžu nadobúdať a vydávať alebo prevziať záruku za splatenie ich menovitej hodnoty alebo splatenie výnosu len ak tak stanovuje zákon.

6/ R.O. nemôžu prijímať úvery ani zriaďovať záložné právo na zverený majetok.

7/ R.O. vedú účtovníctvo, zostavujú a predkladajú účtovnú závierku.

Čl. 18

Hospodárenie príspevkových organizácií

1/ Mesto má príspevkovú organizáciu, ktorou je Mestské kultúrne stredisko Senica. MsZ na svojom 14. riadnom zasadnutí dňa 28. apríla 2005 uznesením 16/05/J schválilo zriadenie Mestského kultúrneho strediska Senica ako príspevkovú organizáciu na základe § 21 ods. 3 a 5 zákona 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších zmien a doplnkov, § 11 písm. k zákona 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov.

2/ P.O. hospodári podľa svojho rozpočtu nákladov, výnosov a výsledku hospodárenia. Jej rozpočet zahŕňa aj príspevok z rozpočtu mesta a prostriedky z iných zdrojov. Príjem z prevodu správy alebo z prevodu vlastníctva majetku štátu možno použiť len na financovanie obstarávania hmotného a nehmotného majetku vrátane jeho technického zhodnotenia a na financovania opráv a údržby hmotného majetku.

3/ P.O. je povinná dosahovať výnosy určené svojím rozpočtom.

4/ P.O. uhrádza náklady na prevádzku, opravy a údržbu hmotného majetku, ako aj obstaranie hmotného a nehmotného majetku z vlastných zdrojov a z príspevku mesta, pričom vlastné zdroje používa prednostne. Mesto poskytuje príspevok na prevádzku v takej výške, aby jej rozpočet bol vyrovnaný.

5/ Ak vlastné zdroje na obstaranie hmotného a nehmotného majetku nepokryjú potreby P.O., určí MsZ výšku príspevku na obstaranie ním určeného konkrétneho hmotného a nehmotného majetku.

6/ P.O. nie je oprávnená ručiť za zaplatenie zmenky, nadobúdať a prijímať zmenky, iné cenné papiere môže nadobúdať a vydávať alebo prevziať záruku za splatenie ich menovitej hodnoty alebo splatenie výnosu len ak tak stanovuje zákon. P.O. môže prijímať úvery bez nárokov na rozpočet mesta, ak zabezpečí ich návratnosť a splatenie úrokov z vlastných výnosov, pričom nesmie zriaďovať záložné právo na majetok mesta okrem majetku jej zvereného.

7/ P.O. vykoná po uplynutí rozpočtového roka zúčtovanie finančných vzťahov s rozpočtom mesta.

8/ P.O. vedie účtovníctvo, zostavuje a predkladá účtovnú závierku.

9/ P.O. tvorí rezervný fond z výsledku hospodárenia. Tento možno použiť na vysporiadanie straty P.O.

Čl. 19

Zánik rozpočtovej organizácie

Ruší sa

1/ Ak k zániku R.O. dochádza rozdelením, zlúčením alebo splynutím, mesto určí v rozhodnutí termín, vecné a finančné vymedzenie majetku vrátane súvisiacich práv a záväzkov, ktoré prechádzajú na novú, prípadne nástupnícku organizáciu. Ak R.O. zaniká zrušením bez právneho nástupcu, práva a povinnosti prechádzajú dňom zruše-

nia na mesto.

2/ Oznámenie o zriadení, zmene alebo zrušení R.O. zabezpečí mestský úrad miestne obvyklým spôsobom.

Čl. 19

Zánik rozpočtovej alebo príspevkovej organizácie

1/ Ak k zániku R.O. alebo P.O. dochádza rozdelením, zlúčením alebo splynutím, mesto určí v rozhodnutí termín, vecné a finančné vymedzenie majetku vrátane súvisiacich práv a záväzkov, ktoré predchádzajú na právneho nástupcu, ktorým môže byť len R.O. alebo P.O. Ak R.O. alebo P.O. zaniká zrušením bez právneho nástupcu, práva a povinnosti prechádzajú dňom zrušenia na mesto.

2/ Oznámenie o zriadení, zmene alebo zrušení R.O. alebo P.O. zabezpečí mestský úrad miestne obvyklým spôsobom.

Tretia časť

Čl. 20

Ústavný zákon 493/2011 Z.z. o rozpočtovej zodpovednosti pojednáva okrem iného o postupe orgánov verejnej správy a teda aj územnej samosprávy pri dosahovaní určitej výšky dlhu verejnej správy (dlh). Výška dlhu je výška dlhu Slovenskej republiky, ktorú aktuálne zverejnila Európska komisia (Eurostat) vyjadrená ako percentuálny podiel na hrubom domácom produkte.

Čl. 21

Ustanovenia účinné do 31. decembra 2017

Horný limit dlhu verejnej správy sa do konca roka 2017 ustanovuje vo výške 60% podielu na hrubom domácom produkte.

1/ Ak výška dlhu dosiahne 55 % podielu na hrubom domácom produkte a zároveň nedosiahne 57 % podielu na hrubom domácom produkte, je mesto povinné schváliť rozpočet na nasledujúci rozpočtový rok s výdavkami maximálne vo výške výdavkov rozpočtu predchádzajúceho rozpočtového roka.

2/ Ak výška dlhu dosiahne 57 % podielu na hrubom domácom produkte a zároveň nedosiahne 60 % podielu na hrubom domácom produkte, je mesto povinné schváliť na nasledujúci rozpočtový rok iba vyrovnaný rozpočet alebo prebytkový rozpočet.

3/ Ak výška dlhu dosiahne 60 % podielu na hrubom domácom produkte a viac, postupuje mesto podľa odsekov 1 a 2.

Pri realizácii postupov podľa odsekov 1 až 3 je mesto je povinné zosúladiť návrh svojho rozpočtu s vládnyim návrhom rozpočtu verejnej správy.

Čl. 22

Opatrenia počnúc rokom 2018 do konca roku 2027

Počnúc rozpočtovým rokom 2018 do konca roku 2027 sa horný limit dlhu verejnej správy ustanovuje tak, že je každý rozpočtový rok o jeden percentuálny bod nižší, ako horný limit dlhu verejnej správy ustanovený na predchádzajúci rozpočtový rok.

V tomto období uplatní mesto rovnaké postupy ako v článku 21, pričom percentuálne vyjadrená výška dlhu sa každoročne znižuje o jeden percentuálny bod.

Čl. 23

Opatrenia počnúc rokom 2028

1/ Ak výška dlhu dosiahne 45 % podielu na hrubom domácom produkte a zároveň nedosiahne 47 % podielu na hrubom domácom produkte, je mesto povinné schváliť rozpočet na nasledujúci rozpočtový rok s výdavkami maximálne vo výške výdavkov rozpočtu predchádzajúceho rozpočtového roka okrem výdavkov na likvidáciu škôd spôsobených živelnými pohromami a výdavkov na financovanie spoločných programov s EÚ.

2/ Ak výška dlhu dosiahne 47 % podielu na hrubom domácom produkte a zároveň nedosiahne 50 % podielu na hrubom domácom produkte, je mesto povinné schváliť na nasledujúci rozpočtový rok iba vyrovnaný rozpočet alebo prebytkový rozpočet.

3/ Ak výška dlhu dosiahne 50 % podielu na hrubom domácom produkte a viac, postupuje mesto podľa odsekov 1 a 2.

Pri realizácii postupov podľa odsekov 1 až 3 je mesto je povinné zosúladiť návrh svojho rozpočtu s vládnym návrhom rozpočtu verejnej správy.

Čl. 24

Osobitné ustanovenia

1/ Ak celková suma dlhu mesta dosiahne 60 % skutočných bežných príjmov predchádzajúceho rozpočtového roka a viac, je mesto povinné zaplatiť pokutu uloženú Ministerstvom financií SR vo výške 5 % z rozdielu medzi celkovou sumou dlhu a 60 % skutočných bežných príjmov mesta predchádzajúceho rozpočtového roka.

2/ Povinnosť uplatňovať ustanovenie podľa odseku 1 sa neuplatní počas 24 mesiacov počnúc prvým dňom nasledujúcim po dni, v ktorom sa uskutočnilo ustanovujúce zasadnutie mestského zastupiteľstva, ak nebola vo voľbách ako primátor mesta zvolená tá istá osoba.

Čl. 25

Záverečné ustanovenia

Dňom účinnosti tohto VZN o rozpočtových pravidlách mesta sa ruší VZN o rozpočtových pravidlách mesta vrátane jeho zmien a doplnkov schválené na 18. riadnom zasadnutí MsZ 15.12.2005 uznesením MsZ 21/05/I účinné dňom 1. januára 2006

Návrh VZN vyvesený na úradnej tabuli od – do 2012

VZN vyhlásené vyvesením na úradnej tabuli 2012.

VZN nadobúda účinnosť pätnástym dňom od vyvesenia na úradnej tabuli s výnimkou čl. 24, ktorý nadobúda účinnosť 1. januára 2015 a článkov 21, 22 a 23, ktorých účinnosť je v nadpise článkov.

RNDr. Ľubomír Parížek
primátor mesta