

## Mesto Senica

### **Všeobecne záväzné nariadenie mesta č. 20 o poskytovaní dotácií z rozpočtu mesta**

Vydané v súlade s ustanoveniami § 4 ods. 3 písm. g) a § 6 ods. 1 zákona č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a podľa § 7 ods. 4 zákona č.583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

#### **P R V Á Č A S Ť Čl. 1**

##### **Predmet nariadenia**

- 1) Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „nariadenie“) upravuje pravidlá postupu pri poskytovaní dotácií z rozpočtu obce právnickým osobám a fyzickým osobám - podnikateľom, ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt na území mesta prostredníctvom účelového účtu s názvom „Fond PRO SENICA“.
- 2) Dotáciou sa rozumie nenávratný bežný výdavok mesta poskytovaný príjemcovi podľa ods.1.
- 3) Mesto môže poskytnúť návratnú finančnú výpomoc zo svojho rozpočtu právnickej osobe, ktorej je zakladateľom, pričom na tento účel nesmie použiť návratné zdroje financovania.

#### **Čl. 2**

##### **Poskytovanie dotácie**

- 1) Mestské zastupiteľstvo v rozpočte na príslušný rozpočtový rok rozpočtuje podľa čl. 1 prostriedky na konkrétnu akciu, úlohu alebo účel použitia prostriedkov. Tieto podliehajú ročnému zúčtovaniu s rozpočtom mesta a ich poskytnutím nemožno zvýšiť celkový dlh mesta.
- 2) Právnickej osobe, ktorej zakladateľom nie je mesto a fyzickej osobe - podnikateľovi, ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt na území mesta, alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území mesta, alebo poskytujú služby obyvateľom mesta (ďalej žiadateľ), môže mesto poskytovať dotácie z rozpočtu len na podporu všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejno-prospešných účelov, na podporu podnikania a zamestnanosti v poľnohospodárstve:
  - a) tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt,
  - b) ochrana ľudských práv a základných slobôd,
  - c) vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry,
  - d) tvorba a ochrana životného prostredia, ochrana zdravia obyvateľstva, krajínovtorba, protipovodňové opatrenia, likvidácia čiernych skládok, environmentálnych záťaží a na podporu podnikania a zamestnanosti v poľnohospodárstve,
  - e) ochrana práv detí a mládeže,
  - f) projekty na sociálne účely.
- 3) Na poskytnutie dotácie z rozpočtu mesta nie je právny nárok.

### Čl. 3 Podmienky poskytovania dotácie

1) Mesto môže na základe odôvodnenej žiadosti poskytnúť žiadateľovi dotáciu podľa čl.2 ods. 2 nariadenia na konkrétnu akciu, úlohu alebo účel použitia prostriedkov.

2) Písomná žiadosť musí obsahovať:

- a) presné označenie a adresu žiadateľa (obchodné meno, sídlo, IČO)
- b) účel poskytnutia dotácie (označenie konkrétneho použitia, úlohy, akcie a pod.)
- c) peňažný ústav a číslo účtu, na ktorý možno dotáciu poukázať,
- d) detailný rozpočet projektu,
- e) rozsah, výška dotácie,
- f) podpis oprávnenej osoby,
- g) doklad o registrácii, ak je žiadateľom nezisková organizácia alebo nadácia,
- h) výročnú správu za predchádzajúci rok u neziskových organizácií, správu o činnosti u občianskych združení alebo prehlásenie, že v predchádzajúcom roku organizácia neexistovala.

3) Podmienky a termíny

- a) doručenie žiadostí: do 31. 3. príslušného kalendárneho roka vrátane,
- b) schvaľovanie žiadostí: do 31. 5. príslušného kalendárneho roka vrátane,
- c) oznámenie výsledkov schvaľovania žiadostí: do 15. 6. príslušného kalendárneho roka vrátane,
- d) žiadosť môžu podať aj žiadatelia, ktorých žiadosti boli realizované v príslušnom kalendárnom roku do termínov stanovených v bodoch a), b) tohto článku.

Realizátor je povinný v príslušných propagačných materiáloch a na viditeľnom mieste spojenom s realizáciou projektu umiestniť logo mesta Senica a zverejniť informáciu, že projekt sa realizuje s finančnou podporou Mesta Senica.

V mimoriadnych a opodstatnených prípadoch môže primátor prijať žiadosť aj po uplynutí termínu. O žiadosti rozhodne primátor mesta podľa výšky čerpania rozpočtu dotácií z rozpočtu mesta.

4) Dotáciu možno poskytnúť len žiadateľovi, ktorý nemá daňový nedoplatok na miestnych daniach a miestnom poplatku voči mestu.

5) O poskytnutí dotácie z rozpočtu mesta rozhodujú orgány mesta.

6) Poskytnutá dotácia podlieha ročnému zúčtovaniu s rozpočtom mesta na tlačive Zúčtovanie dotácie, ktoré tvorí prílohu k podpísanej zmluve.

7) Predloženie dokladov na vyúčtovanie dotácie (správa o vyhodnotení realizácie projektu + účtovné doklady) je potrebné doručiť na MsÚ do 30 kalendárnych dní po ich vyčerpaní, najneskôr do 30. 11. príslušného kalendárneho roka vrátane. V prípade, že žiadateľ nevyúčtuje čiastku nižšiu ako 3 € z poskytnutej dotácie, nie je povinný ju vrátiť.

8) V prípade nevyúčtovania poskytnutej dotácie je príjemca povinný ju vrátiť v zmysle čl. 3 ods. 3/e v celosti na účet, z ktorého bola dotácia poskytnutá do 15.12. príslušného kalendárneho roka.

V odôvodnených prípadoch je možné požiadať i o zmenu účelu použitia prostriedkov.

9) Žiadateľ, ktorému boli poskytnuté prostriedky a neboli vyčerpané, je povinný vrátiť ich nečerpanú výšku v termíne zúčtovania podľa ods.8 na účet, z ktorého bola dotácia poskytnutá.

10) Ak žiadateľ nesplní zmluvné podmienky o poskytnutí dotácie, ďalšiu dotáciu mu môže mesto poskytnúť po uplynutí najmenej 5 rokov po skončení roka, v ktorom bola dotácia poskytnutá.

**DRUHÁ ČASŤ**  
**Čl. 4**  
**Rozhodovanie o poskytnutí dotácií**

- 1) O poskytnutí dotácie a o jej výške rozhoduje po prerokovaní v príslušnej komisii:
  - a) primátor mesta do 3.320 € vrátane,
  - b) mestské zastupiteľstvo mesta nad 3.320 €.
- 2) O zmene predĺženia termínu zúčtovania prostriedkov rozhoduje primátor mesta.
- 3) O zmene účelu použitia prostriedkov rozhoduje orgán mesta, ktorý rozhodol o poskytnutí dotácie podľa ods. 1.
- 4) Po schválení dotácie uzavrie primátor mesta so žiadateľom zmluvu o poskytnutí dotácie z rozpočtu mesta. Zmluva musí mať písomnú formu a musí obsahovať v zmysle vzoru v prílohe nariadenia najmä:
  - a) účel a podmienky použitia dotácie,
  - b) výšku dotácie,
  - c) účtovanie dotácie,
  - d) zodpovednosť za porušenie finančnej disciplíny.

**Čl. 5**  
**Zodpovednosť za porušenie finančnej disciplíny**

Pri porušení finančnej disciplíny žiadateľom postupuje mesto podľa § 31 zákona č.523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

**TRETIA ČASŤ**  
**Záverečné ustanovenia**

- 1) Ruší sa všeobecne záväzné nariadenie mesta o tvorbe a použití fondu PRO SENICA.
- 2) Kontrolu plnenia tohto nariadenia vykonáva hlavný kontrolór.
- 3) Toto všeobecne záväzné nariadenie o poskytovaní dotácií z rozpočtu mesta bolo schválené na 18. riadnom zasadaní MsZ 15.12.2005 uznesením 21/05/J.  
Vyvesené na úradnej tabuli 16.12.2005.  
Nadobúda účinnosť 1.1.2006.
- 4) Doplnenie schválené na 20. MsZ uznesením 23/06/H.  
Návrh bol zverejnený na úradnej tabuli od 31. 3.2006 do 20.4.2006  
Schválené znenie bolo zverejnené na úradnej tabuli 26.4.2006  
VZN nadobúda účinnosť 11.5.2006.
- 5) Doplnenie schválené na 7. MsZ uznesením 7/07/E.  
Vyvesené na úradnej tabuli 16.11.2007.
- 6) Zmena schválená na 14. MsZ uznesením 14/08/Y.  
Vyvesené na úradnej tabuli 12.12.2008.  
Nadobúda účinnosť 1. 1. 2009.
- 7) Zmena schválená .....  
Vyvesené na úradnej tabuli 24.01.2012.  
Nadobúda účinnosť .....

RNDr. Ľubomír Parížek, v. r.  
primátor mesta Senica