

VÝROČNÁ SPRÁVA

obchodnej spoločnosti

**Sociálny podnik mesta Senica, s. r. o.
registrovaný sociálny podnik**

za rok 2023

Predkladateľ: Ing. Nora Černáčková
Zostavené dňa: 28.6.2024

Identifikačné údaje

Obchodné meno: Sociálny podnik mesta Senica, s. r. o., „registrovaný sociálny podnik“

Sídlo spoločnosti: Štefánikova 1318/69A, 905 01 Senica

IČO: 53 478 495

DIČ: 2121384705

IČ DPH: SK2121384705

Zápis: Obchodný register Okresného súdu Trnava, oddiel: Sro, vložka číslo: 48142/T

Vznik dňa: 18.12.2020

Právna forma: spoločnosť s ručením obmedzením

Registrácia: register sociálnych podnikov, číslo osvedčenia: 310/2021_RSP

Ku dňu: 19.2.2021

Druh podniku: integračný

Kontakt: Ing. Nora Černáčková

Konateľka

+421948059718

nora.cernackova@spms.sk

Mgr. Hana Melišová

Administratívna pracovníčka

+421947967802

info@spms.sk

Základná charakteristika spoločnosti

Predmet podnikania:

1. Čistiace a upratovacie služby (čistenie a zimná údržba komunikácií, čistenie fasád a pomníkov, generálne a bežné čistenie – kancelárskych budov, rodinných domov alebo bytov, továrne, obchodné centrá, inštitúcie),
2. Poskytovanie služieb osobného charakteru (Poskytovanie služieb pre rodinu a domácnosť – pranie a žehlenie, varenie, upratovanie, starostlivosť o záhradu),
3. Poskytovanie služieb v poľnohospodárstve a záhradníctve (vykonávanie parkových, sadových a záhradných úprav s výnimkou krajinnno-architektonických sadovníckych diel, vyžínanie trávy, výrez nežiaducich krovín),
4. Uskutočňovanie stavieb a ich zmien,
5. Prípravné práce k realizácii stavby,
6. Dokončovacie stavebné práce pri realizácii exteriérov a interiérov,
7. Sťahovacie služby,
8. Organizovanie športových, kultúrnych a iných spoločenských podujatí,
9. Fotografické služby,
10. Výroba nápojov,

11. Poskytovanie služieb rýchleho očerstvenia v spojení s predajom na priamu konzumáciu,
12. Kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod) alebo iným prevádzkovateľom živnosti (veľkoobchod),
13. Sprostredkovateľská činnosť v oblasti obchodu, služieb, výroby,
14. Výroba potravinárskych výrobkov,
15. Administratívne služby,
16. Prevádzkovanie pohrebiska,
17. Podnikanie v oblasti nakladania s iným ako nebezpečným odpadom
18. Nákladná cestná doprava vykonávaná vozidlami s celkovou hmotnosťou do 3,5 t vrátane prípojného vozidla.

Spoločníci: Mesto Senica, Štefánikova 1408//56, 905 01 Senica, IČO: 00309974, v zastúpení: Ing. Mgr. Martinom Džačovským, primátorom, v súlade s uznesením Mestského zastupiteľstva v Senici

Orgány spoločnosti: Konateľ

Valné zhromaždenie

Dozorná rada

Poradný výbor

Konateľ: Ing. Nora Černáčková

Každý konateľ koná samostatne. Konateľ v mene spoločnosti podpisuje tak, že k napísanému, vytlačenému alebo odtlačenému obchodnému menu spoločnosti pripojí svoj podpis.

Základné imanie: 55 000 EUR

Valné zhromaždenie: primátor mesta Senica

Dozorná rada do 13.05.2023:

Mgr. Marta Štítina, Senica

Mgr. Kristína Chudá, Senica

Mgr. Petra Morávková, Senica

Mgr. Filip Lackovič, Senica

RNDr. Ľubica Krištofová, Senica

Dozorná rada od 13.05.2023:

Mgr. Kristína Chudá, Senica

Mgr. Filip Lackovič, Senica

RNDr. Ľubica Krištofová, Senica

Ing. arch. Martin Čonka, Senica

Mgr. Peter Pastucha, Senica

Poradný výbor:

Mgr. Hana Melišová

Ľubomír Valovič

Alena Waldeckerová

Obchodná spoločnosť Sociálny podnik mesta Senica, s. r. o., registrovaný sociálny podnik, so sídlom Štefánikova 1318/69A, 905 01 Senica, IČO: 53 478 495, IČ DPH: SK2121384705, zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Trnava, oddiel: Sro, vložka číslo: 48142/T (ďalej len ako „SPMS“)

predkladá

v súvislosti s povinnosťou vyplývajúcou z ust. § 15 zákona č. 112/2018 Z.z. o sociálnej ekonomike a sociálnych podnikov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len ako „zákon o SE“) túto

výročnú správu

I.

Všeobecné ustanovenia

SPMS bol zriadený mestom Senica so sídlom Štefánikova 1408/56, 905 25 Senica dňa 18.12.2020.

SPMS riadi svoju činnosť podľa zákona o SE. Spoločnosti dňa 19.2.2021 bol priznaný štatút registrovaného sociálneho podniku, druh: integračný.

V zmysle ust. § 15 zákona o SE RSP vypracuje výročnú správu za kalendárny rok v termíne určenom štatutárnym orgánom alebo základným dokumentom, najneskôr však do siedmich mesiacov od skončenia účtovného obdobia, za ktoré sa výročná správa vyhotovuje.

RSP je povinný uložiť výročnú správu do registra účtovných závierok podľa osobitného predpisu do siedmich mesiacov od skončenia účtovného obdobia, za ktoré sa výročná správa vyhotovuje .

Výročná správa SPMS obsahuje najmä:

- a) zhodnotenie dosahovania pozitívneho sociálneho vplyvu, ktorý má registrovaný sociálny podnik uvedený vo svojom základnom dokumente, a prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku,
- b) účtovnú závierku a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých,
- c) správu audítora, ak má registrovaný sociálny podnik povinnosť štatutárneho auditu,
- d) prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch,

- e) prehľad príjmov v členení podľa zdrojov,
- f) stav a pohyb majetku a záväzkov,
- g) zloženie orgánov registrovaného sociálneho podniku a ich zmeny, ku ktorým došlo v priebehu účtovného obdobia,
- h) údaje určené valným zhromaždením, správnu radou alebo iným obdobným orgánom registrovaného sociálneho podniku.

V zmysle ust. § 14 zákona o SE je SPMS povinný účtovať v sústave podvojného účtovníctva podľa osobitného predpisu a jeho účtovným obdobím je kalendárny rok. SPMS je povinný vo svojom účtovníctve osobitne sledovať činnosť vykonávanú ako SPMS, a to prostredníctvom tvorby analytických účtov.

SPMS sídli v Senici na Štefánikovej 1318/69A, 905 01, v priestoroch, ktoré má prenajaté od mesta Senica vo výmere 155,2 m². V prenajatých priestoroch sa nachádzajú kancelárie pre administratívu, šatne pre zamestnancov vrátane sociálneho vybavenia, garáže na uskladnenie pracovných pomôcok. SPMS má od mesta Senice prenajaté ďalšie priestory. Dané priestory sa nachádzajú na Hurbanovej ulici v priestoroch bývalej hasičskej stanice vo výmere 255,65 m² a halu vo výmere 275 m². V týchto priestoroch sú umiestnené stroje (valník, traktor, kosačka, stroje na čistenie komunikácií a chodníkov) a materiál.

II.

Zhodnotenie dosahovania pozitívneho sociálneho vplyvu

SPSM má podľa zakladateľskej listiny dosahovať pozitívny sociálny vplyv predovšetkým službou na podporu zamestnanosti a to percentom zamestnaných znevýhodnených osôb a/alebo zraniteľných osôb z celkového počtu zamestnancov SPMS v zmysle príslušných ustanovení Zákona SE. Cieľom dosahovania pozitívneho sociálneho vplyvu je nielen samotné zamestnanie znevýhodnených a zraniteľných osôb, ale najmä vytváranie príležitostí k zmene alebo zlepšeniu ich životnej situácie.

Je potrebné uviesť, že SPMS sa snaží o aktívnu komunikáciu s jednotlivými úradmi a inštitúciami za účelom lepšieho dosahovania sociálneho vplyvu, ako je napr. Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny, Úrad práce sociálnych vecí a rodiny Senica, Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny, Implementačná agentúra MPSVR SR, Úrad pre verejné obstarávanie a ďalší.

SPMS v roku 2023 takto stanovený pozitívny sociálny vplyv naplňal počas celej doby, nakoľko počas roka zamestnal celkom 20 zamestnancov, z ktorých bolo 12 osôb z kategórie znevýhodnených osôb. Z toho zdravotne znevýhodnených bolo 11 osôb.

Pri prijatí nového zamestnanca do pracovného pomeru, bral do úvahy RSP uchádzačov o zamestnanie, ktorí spĺňali aj stanovené podmienky týkajúce sa znevýhodnenia, samozrejme vždy podľa individuálnych okolností. Týmto postupom RSP priebežne zabezpečoval napĺňanie pozitívneho sociálneho vplyvu vyplývajúceho zo zakladateľskej listiny, a to zamedzovanie marginalizácie.

SPMS má zamestnanú 1 osobu ako pracovného asistenta podľa § 59 Zákona č. 5/2004 Z.z. o službách zamestnanosti. Úlohou pracovného asistenta je poskytovať pomoc zamestnancovi alebo zamestnancom, ktorí sú občanmi so zdravotným postihnutím, pri vykonávaní zamestnávania a osobných potrieb počas pracovného času. SPMS má záujem o zamestnanie ďalšieho pracovného asistenta, aby vytváral lepšie pracovné podmienky pre zamestnancov so zdravotným znevýhodnením.

III.

Zloženie orgánov spoločnosti a ich zmeny v priebehu roku 2023

Orgánmi spoločnosti sú valné zhromaždenie, konateľ, dozorná rada a s odkazom na ust. § 9 zákona o SE aj poradný výbor.

Konateľ spoločnosti – prvý konateľ spoločnosti bola Mgr. Natália Mináriková, od 1.4.2021 je konateľom Ing. Nora Černáčková

Valné zhromaždenie – primátor mesta Senica

Valné zhromaždenie spoločníkov je najvyšším orgánom Spoločnosti. Zakladateľ ako Jediný spoločník vykonáva všetky jeho právomoci. Do pôsobnosti valného zhromaždenia patrí:

- schválenie konaní urobených osobami konajúcimi v mene Spoločnosti pred jej vznikom,
- schvaľovanie riadnej individuálnej účtovnej závierky a mimoriadnej individuálnej účtovnej závierky a rozhodnutie o rozdelení zisku alebo úhrade strát,
- rozhodovanie o zmene zakladateľskej listiny,
- rozhodovanie o zvýšení alebo znížení základného imania a rozhodovanie o nepeňažnom vklade,
- vymenovanie, odvolanie a odmeňovanie konateľov,
- vymenovanie, odvolanie a odmeňovanie členov dozornej rady,
- vylúčenie spoločníka podľa § 113 a 121 Obchodného zákonníka a rozhodovanie o podaní návrhu podľa § 149 Obchodného zákonníka,
- rozhodovanie o zrušení Spoločnosti alebo o zmene právnej formy,
- rozhodovanie o schválení zmluvy o predaji podniku a zmluvy o predaji časti podniku,
- udelenie súhlasu s prevodom obchodného podielu a so zriadením záložného práva na obchodný podiel,

- ďalšie otázky, ktoré do pôsobnosti valného zhromaždenia zveruje zákon alebo zakladateľská listina.

Dozorná rada bola zriadená pri vzniku spoločnosti, má päť členov:

1. Mgr. Marta Štítna, Senica,
2. Mgr. Kristína Chudá, Senica,
3. Mgr. Petra Morávková, Senica,
4. Mgr. Filip Lackovič, Senica,
5. RNDr. Ľubica Krištofová, Senica.

Zmena členov v dozornej rade nastala k 13.5.2023. Dozorná rada platná od 13.5.2023:

1. Mgr. Kristína Chudá, Senica,
2. Mgr. Filip Lackovič, Senica,
3. RNDr. Ľubica Krištofová, Senica,
4. Ing. arch. Martin Čonka, Senica,
5. Mgr. Peter Pastucha, Senica.

Dozorná rada dohliada na činnosť konateľa, nahliada do obchodných a účtovných kníh, preskúmava účtovne závierky, raz ročne podáva správy valnému zhromaždeniu.

Poradný výbor tvoria traja členovia. Riadi sa interným dokumentom, ktorým je „ Interná smernica o pravidlách existencie a fungovania poradného výboru ako orgánu obchodnej spoločnosti“. Členom poradného výboru môže byť len zainteresovaná osoba. Poradný výbor sa zúčastňuje na fungovaní SPMS, na dosahovaní pozitívneho sociálneho vplyvu a na hodnotení dosahovania pozitívneho sociálneho vplyvu SPMS. Členovia poradného výboru:

1. Mgr. Hana Melišová
2. Ľubomír Valovič
3. Alena Waldeckerová

Zasadnutia poradného výboru sa konali dňa 2.3.2023, 2.6.2023, 4.9.2023, 4.12.2023. Na zasadnutiach poradného výboru sa riešili návrhy na zlepšenie pracovných podmienok a vyhodnotili sa vykonané práce za príslušný štvrťrok.

IV.

Zamestnanci a organizačná štruktúra spoločnosti

V roku 2023 bolo zamestnaných celkom 20 zamestnancov. **Z toho 11 osôb so zdravotným znevýhodnením a 1 osoby z kategórie znevýhodnených osôb.** V roku 2023 bol nárast zamestnancov. Bolo novoprijatých 7 zamestnancov z toho 5 zdravotne znevýhodnených.

Pri výbere zamestnancov SPMS boli vykonané výberové konania a zároveň sa aktívne spolupracovalo s Úradom práce sociálnych vecí a rodiny Senica.

Pri výbere zamestnancov sa prihliadalo v súvislosti so zákonom SE na zaradenie jednotlivých záujemcov do kategórie znevýhodnených a zraniteľných osôb definovaných týmto zákonom nasledovne:

Znevýhodnenou osobou je fyzická osoba, ktorá:

- a) v predchádzajúcich šiestich mesiacoch nebola zamestnaná okrem zamestnania v pracovnoprávnom vzťahu, ktorého trvanie nepresiahlo v úhrne 40 dní v kalendárnom roku, a ak jej zdaniteľné mesačné príjmy a mesačné príjmy zo starobného dôchodku, predčasného starobného dôchodku, vdovského dôchodku, vdoveckého dôchodku, výsluhového príspevku, výsluhového dôchodku, vdovského výsluhového dôchodku a vdoveckého výsluhového dôchodku nepresiahli v úhrne sumu životného minima pre jednu plnoletú fyzickú osobu podľa osobitného predpisu, a ktorá
1. je mladšia ako 26 rokov veku, ukončila príslušným stupňom vzdelania sústavnú prípravu na povolanie v dennej forme štúdia pred menej ako 2 rokmi a od jej ukončenia nemala zamestnanie, ktoré trvalo najmenej 6 po sebe nasledujúcich mesiacov,
 2. je staršia ako 50 rokov veku,
 3. je vedená v evidencii uchádzačov o zamestnanie najmenej 12 po sebe nasledujúcich mesiacov,
 4. dosiahla vzdelanie nižšie ako stredné odborné vzdelanie podľa osobitného predpisu,
 5. žije ako osamelá plnoletá osoba s jednou alebo viacerými osobami odkázanými na jej starostlivosť alebo sa stará aspoň o jedno dieťa pred skončením povinnej školskej dochádzky,
 6. patrí k národnostnej menšine alebo etnickej menšine a potrebuje rozvíjať svoje jazykové znalosti a odborné znalosti alebo nadobúdať pracovné skúsenosti na účely získania trvalého zamestnania, alebo
 7. má trvalý pobyt v najmenej rozvinutom okrese,

- b) je osobou so zdravotným postihnutím, a to
1. je uznaná za invalidnú alebo
 2. nie je uznaná za invalidnú, ale má dlhodobé postihnutie znižujúce jej telesné, duševné a zmyslové schopnosti, ktoré bránia jej plnohodnotnému a účinnému zapojeniu sa do pracovného prostredia v porovnaní so zdravou fyzickou osobou podľa lekárskeho posudku o zdravotnej spôsobilosti na prácu nie staršieho ako jeden rok alebo podľa rozhodnutia o nepriznaní invalidného dôchodku, z ktorého vyplýva pokles schopnosti vykonávať zárobkovú činnosť o viac ako 20 % v porovnaní so zdravou fyzickou osobou, nie staršieho ako dva roky; dlhodobé zdravotné postihnutie je také zdravotné postihnutie, ktoré má podľa poznatkov lekárskej vedy trvať najmenej dva roky.

Zraniteľnou osobou je:

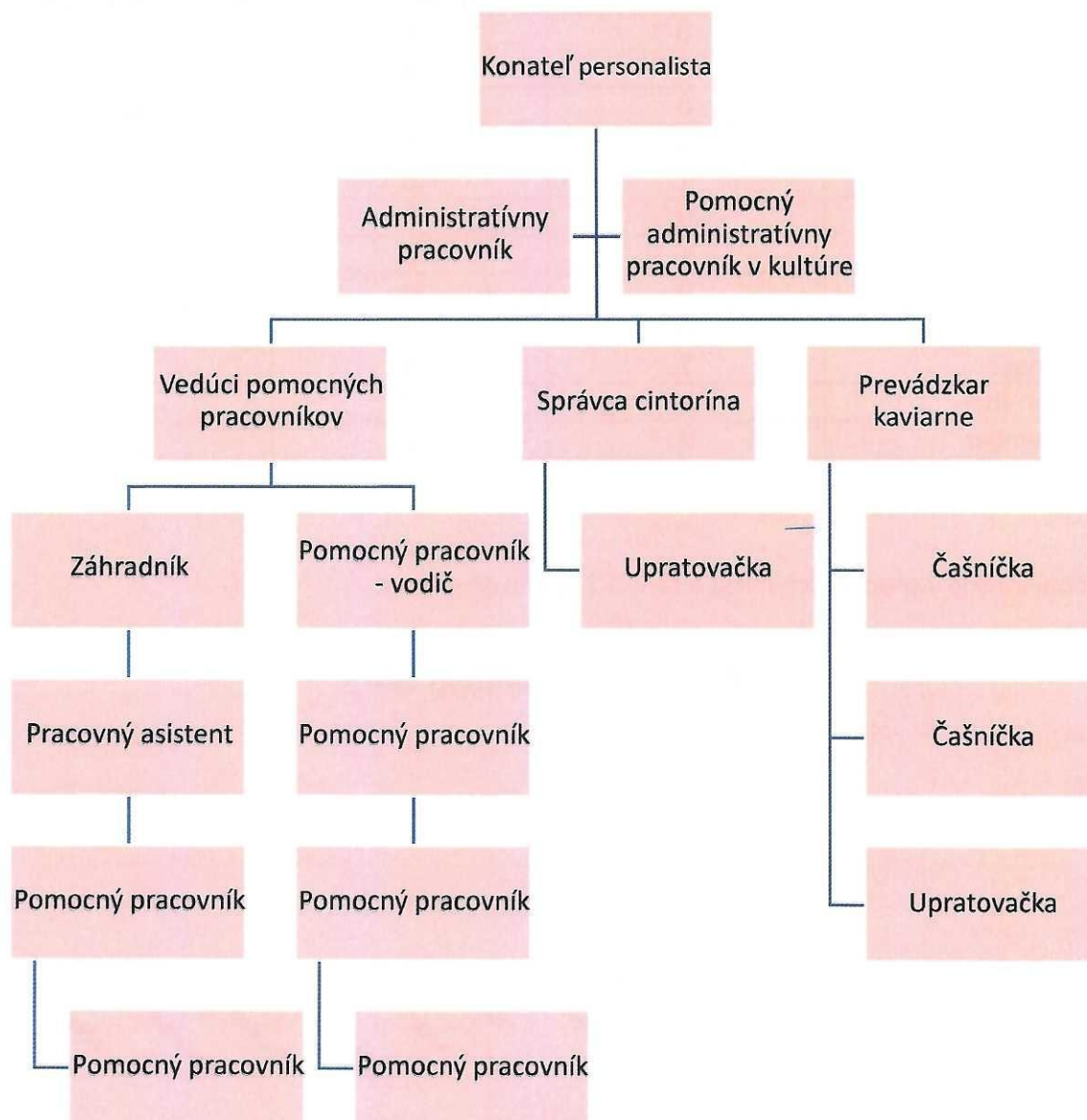
- a) prijímateľ sociálnej služby podľa osobitného predpisu,
- b) fyzická osoba v nepriaznivej sociálnej situácii,
- c) dieťa so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami alebo žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami podľa osobitného predpisu, okrem dieťaťa alebo žiaka podľa osobitného predpisu,
- d) dieťa alebo plnoletá fyzická osoba, pre ktorých sú vykonávané opatrenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately,
- e) plnoletá fyzická osoba po skončení ústavnej starostlivosti dosiahnutím plnoletosti, plnoletá fyzická osoba, ktorej bola poskytovaná na základe dohody starostlivosť v zariadení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately po skončení výkonu súdneho rozhodnutia dovŕšením plnoletosti, alebo plnoletá fyzická osoba, ktorá bola zverená do osobnej starostlivosti inej fyzickej osoby ako rodiča, do pestúnskej starostlivosti alebo ktorej bol súdom ustanovený poručník,
- f) fyzická osoba odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby,
- g) fyzická osoba navracajúca sa na trh práce po skončení poberania materského alebo po skončení poberania rodičovského príspevku, a to 18 mesiacov od skončenia poberania materského alebo od skončenia poberania rodičovského príspevku,
- h) fyzická osoba navracajúca sa na trh práce po skončení vykonávania osobnej asistencie alebo po skončení poberania peňažného príspevku na opatrovanie, a to 18 mesiacov od skončenia vykonávania osobnej asistencie alebo od skončenia poberania peňažného príspevku na opatrovanie,
- i) fyzická osoba, ktorá je poberateľom starobného dôchodku,
- j) fyzická osoba – nepodnikateľ, ktorej mesačný príjem nepresahuje trojnásobok sumy životného minima pre jednu plnoletú fyzickú osobu podľa osobitného predpisu,
- k) fyzická osoba po prepustení z výkonu trestu odňatia slobody alebo z výkonu ochrannej výchovy, a to 36 mesiacov od prepustenia z výkonu trestu odňatia slobody alebo z výkonu ochrannej výchovy,

- l) fyzická osoba bez štátnej príslušnosti,
- m) azylant alebo cudzinec, ktorému sa poskytuje doplnková ochrana.

SPMS sa v roku 2023 prijal do zamestnania osoby, ktoré patria do kategórie znevýhodnených osôb. Osoby z kategórie zraniteľné osoby sa objavujú zriedkavo. SPMS pre túto kategóriu osôb v tomto roku nemal pracovné pozície. Iný predpoklad môže nastať v roku 2024.

Organizačná štruktúra spoločnosti:

V roku 2023 bola organizačná štruktúra zložená z konateľa SPMS – personalista, administratívnej pracovníčky, pomocného administratívneho pracovníka v kultúre, správkyne cintorína, vedúceho pomocných pracovníkov, záhradníka, pracovného asistenta, pomocných pracovníkov, upratovačiek, prevádzkarky kaviarne a čašníčky. Mzdovú agendu a vedenie účtovníctva bolo zabezpečené externou formou.

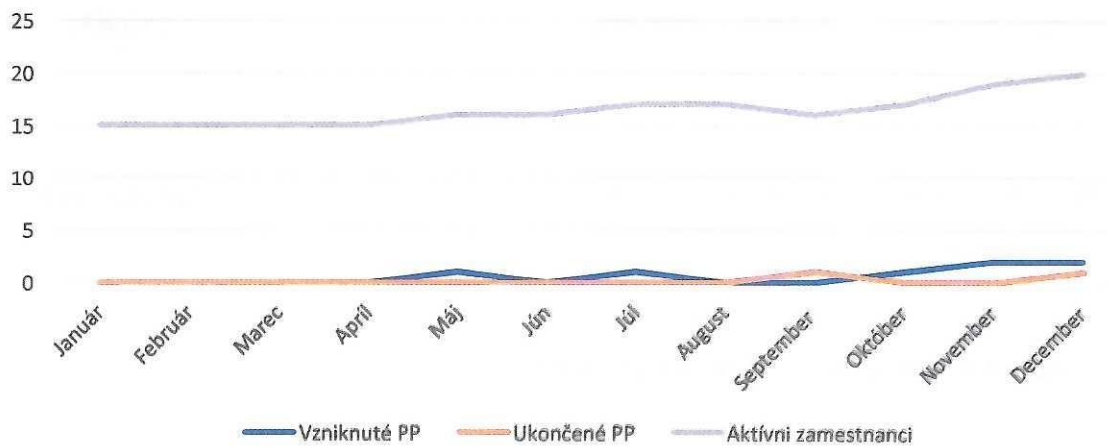


Vývoj zamestnanosti:

	Vzniknuté PP	Ukončené PP	Aktívni zamestnanci
Január	0	0	15
Február	0	0	15
Marec	0	0	15
Apríl	0	0	15
Máj	1	0	16
Jún	0	0	16
Júl	1	0	17
August	0	0	17
September	0	1	16
Október	1	0	17
November	2	0	19
December	2	1	20

Spolu vzniklo 7 pracovných miest a zanikli 2 pracovné miesta.

Vývoj zamestnanosti 2023



Vývoj zamestnanosti znevýhodnených osôb z celkového počtu zamestnancov

Mesiac	Znevýhodnené osoby	Aktívni zamestnanci
Január	10	15
Február	10	15
Marec	9	15
Apríl	9	15
Máj	10	16
Jún	10	16
Júl	11	17
August	11	17
September	11	17
Október	11	18
November	11	20
December	13	20



V.

Využitie kompenzačnej pomoci

Sociálne podniky podľa § 16 zákona o SE majú nárok na podporu v širšom priestore sociálnej ekonomiky, a to buď vo forme investičnej pomoci, kompenzačnej pomoci alebo vo forme pomoci na podporu dopytu.

SPMS v roku 2023 čerpal pomoc v podobe vyrovnávacích príspevkov (ďalej len „vyrovnávacie príspevky“) poskytovaných v zmysle ust. § 53g zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len ako „zákon o službách zamestnanosti“).

V kontexte tohto právneho predpisu slúžia kompenzačné príspevky na úhradu

- a) mzdových nákladov spojených so zamestnávaním znevýhodnených osôb alebo zraniteľných osôb,
- b) dodatočných nákladov spojených so zamestnávaním osôb, ktoré sú znevýhodnenými osobami z dôvodu spočívajúcim v ich zdravotnom stave,
- c) náklady vynaložené na pomoc zamestnaným znevýhodneným osobám okrem osôb, ktoré sú znevýhodnenými osobami z dôvodu spočívajúcim v ich zdravotnom stave.

V spolupráci s Úradom práce sociálnych vecí a rodiny Senica boli v priebehu roku 2023 podávané žiadosti o vyrovnávacie príspevky vždy podľa aktuálneho stavu zamestnancov a podľa ich právneho statusu, t. j. statusu znevýhodnených resp. zraniteľných osôb. S Úradom práce sociálnych vecí a rodiny Senica a SPMS došlo v roku 2023 k uzatvoreniu **5 dohôd** o poskytnutí vyrovnávacích príspevkov a **1 dohody** na pracovného asistenta § 59 zákona o službách zamestnanosti, na základe ktorých bola v prospech účtu SPMS uhradená suma v hodnote **125 236,63 €** z toho 17 282,39 € prišlo na začiatku roku 2024.

SPMS v januári 2022 získal **investičnú pomoc formou národného projektu „Investičná pomoc pre sociálne podniky – nenávratná zložka“**. Pomocou projektu boli v roku 2022 vytvorené 4 pracovné miesta – administratívny pracovník, prevádzkar kaviarne, vedúci pomocných pracovníkov, pomocný pracovník. Ďalej sa v roku 2022 zakúpili stroje a zariadenia do kaviarne a to valník IVECO DAILY, kosačka Etesia H124 DN a zariadenia do kaviarne - stroj umývací TT-42-ABT, skriňa chladiaca LS70-SV 2 ks, cukrárenská vitrína Innova T-INN-T74 a barový pult spolu s barom. V tomto roku bol zakúpený traktor Yanmar. Celková poskytnutá investičná pomoc na mzdové náklady a na dlhodobý majetok z projektu **„Investičná pomoc pre sociálne podniky – nenávratná zložka“** bola v celkovej sume **147 957,58 €**.



VI.

Činnosti a predpokladaný budúci vývoj činnosti

SPMS má uzatvorenú s mestom Senica zmluvu o poskytovaní služieb starostlivosti o verejnú zeleň, služieb na úseku miestnych komunikácií a ostatných služieb na území mesta Senica zo dňa 31.12.2021 a dodatkom č. 1 k zmluve o poskytovaní služieb starostlivosti o verejnú zeleň, služieb na úseku miestnych komunikácií a ostatných služieb na území mesta Senica zo dňa 25.2.2022 na základe, ktorých v roku 2023 vykonával tieto činnosti:

- starostlivosť o záhony a výsadby (2690 m²)
- kosenie trávnatých plôch (140000 m²)
- hrabanie lístia trávnatých plôch (508500 m²)
- čistenie miestnych komunikácií
- odburiňovanie krajníc ciest a chodníkov
- údržba pridelených schodov a lávok – zimná údržba
- pomocné činnosti v oblasti starostlivosti o verejnú zeleň, pomocné činnosti na úseku miestnych komunikácií, pomocné činnosti v oblasti starostlivosti o majetok Mesta Senica.

V roku 2023 u SPMS prevažujú činnosti ako je kosenie trávnatých plôch a starostlivosť o záhony a výsadby záhonov, hrabanie lístia, čistenie komunikácií a chodníkov a starostlivosť o majetok mesta.

SPMS spolupracuje okrem mesta Senica aj s Mestským podnikom služieb spol s r.o., Mestským kultúrnym strediskom mesta Senica, medzi ďalšími organizáciami pre ktoré vykonáva rôzne činnosti patrí i Záhorská knižnica, Záhorské osvetové stredisko, okolité obce a ďalšie.

Najväčším odberateľom služieb je mesto **Senica a Mestský podnik služieb spol s r.o.**, s ktorým je veľmi dobrá spolupráca.

Od 1.1.2022 máme v správe **pohrebisko Senica, Kunov, Čáčov**, na základe zmluvy o prevádzkovaní pohrebísk v meste Senica zo dňa 22.12.2021 a zmluvy zo dňa 25.02.2022.

Na cintorínoch je spolu 4700 hrobových miest, ktoré boli spárované s nájomnými zmluvami v roku 2022 a časť v roku 2023. V Senici je 88% hrobových miest zaplatených, zvyšok sú evidované ako dlhodobo neplatené, resp. neznáme hrobové miesta. V Čáčove je 61% hrobových miest zaplatených, zvyšok sú evidované ako dlhodobo neplatené, resp. neznáme hrobové miesta. V Kunove je 49,21 % hrobových miest zaplatených, zvyšok sú evidované ako neplatené, resp. neznáme hrobové miesta. 13 hrobov je vedených ako pamätné hroby.

V marci 2023 bolo dané do užívania kolumbárium, ktoré pozostáva zo 4 postavených zostáv. Z prvej zostavy, ktorá obsahuje 24 urnových schránok, máme k 31.12.2023 obsadených schránok 10.

Na cintoríne v Senici pribudla informačná tabuľa, ktorá je osadená na bočnej stene kancelárie správy cintorína. Návštevníci cintorína Senica si môžu na informačnej tabuli pozrieť konkrétne hrobové miesto, resp. nájsť hrobové miesto podľa mena zomretého a takisto tam zistiť, kto je nájomcom hrobového miesta a dokedy je hrobové miesto zaplatené, resp. odkedy je neplatené.

Za rok 2023 sa za nájom hrobových miest na všetkých troch cintorínoch vybralo 43 946,90 €, ktoré boli prevedené na účet mesta Senica.



V roku 2023 sme pokračovali v prevádzkovaní kaviarne s názvom **Park Caffé**, ktorá bola otvorená v októbri 10.10.2022, kde sa zamestnávajú aj zamestnanci so zdravotným znevýhodnením. Kaviareň prevádzkujeme v budove DAVu. Dané priestory sú prenajaté od Mestského podniku služieb spol s r.o., ktorý je vlastníkom budovy DAVu.

V kaviarni sa v roku 2023 uskutočňovali rôzne podujatia, ako napríklad koncerty hudobnej skupiny Chilli zo Senice, výstavy fotografií a obrazov lokálnych umelcov. Naším záujmom je podporovanie miestnych umelcov.



V roku 2024 SPMS chce pokračovať v dosahovaní pozitívneho merateľného sociálneho vplyvu a jeho intenzívne prehlbovanie aktívnou činnosťou na trhu a zamestnávaním znevýhodnených a zraniteľných osôb. Taktiež k zlepšovaniu a zefektívňovaniu súčasných činností a vytváraním nových možností spolupráce s inými organizáciami a spoločnosťami. V roku 2024 nám pribudne prevádzkovanie zdieľaných bicyklov mesta Senica a starostlivosť o rekonštruovaný park pri múzeu. Pribudnutím nových činností vznikne priestor na vytvorenie nových pracovných miest.

VII.

Účtovná závierka – zhodnotenie základných údajov

Spoločnosť vedie podvojnú účtovníctvo v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. zákona o účtovníctve. Ročná účtovná závierka bola vypracovaná za rok 2023 v mesiaci marec 2024.

Výnosy spoločnosti vo výške 450 155 € tvoria tržby z predaja služieb a ostatné výnosy z plnenia o poskytnutí z kompenzačných (vyrovnávacích) príspevkov integračnému podniku a investičnej pomoci. Náklady na hospodársku činnosť vo výške 412 025 € tvoria hlavne na sociálne a mzdové náklady, nákupy materiálov, strojov a nástrojov, ďalej náklady na bežnú prevádzku SPMS. Hospodársky výsledok po zdanení za rok 2023 je zisk vo výške 31 261 €. Vedenie spoločnosti predloží návrh využitia 100% zisku valnému zhromaždeniu na schválenie.

V roku 2023 sa uplatnila daňová úľava podľa §30d zákona 595/2003 Z.z. zákon o dani z príjmov vo výške 6 426,24 €. Daňová úľava bola prevedená na osobitný bankový účet a bude použitá na nákup hmotného majetku, ako je uvedené v zákone o dani z príjmov.

VIII.

Návrh na rozdelenie zisku alebo vyrovanie straty

SPMS dosiahol za rok 2023 hospodársky výsledok v podobe zisku v celkovej výške 31 261,37 €. Vedenie spoločnosti predložilo návrh na použitie zisku 2023 nachválenie valnému zhromaždeniu. Vedenie spoločnosti navrhlo vytvorenie rezervného fondu podľa §124 ods. 1 zákona 513/1991 Zb. Obchodný zákonník na účet 421 – zákonný rezervný fond vo výške 1563,07 €, daňovú úľavu vo výške 6 426,24 € previesť na účet 427 - ostatné fondy a zostatok sumy vo výške 23 272,06 € na osobitný fond podľa §5 ods. 5 písm. d) zákona 112/2018 Z. z. Zákon o sociálnej ekonomike a sociálnych podnikoch.

IX.
Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch

Výnosy 2023	
tržby z predaja služieb	305 734 €
kompensačné (vyrovnávacie) príspevky a investičná pomoc	143 387 €

Náklady 2023	
spotreba energie	11 682 €
Spotreba materiálu	41 054 €
ostatné služby a opravy	43 446 €
odpisy	26 872 €
osobné náklady	288 273 €
ostatné náklady	7 565 €

X.
Prehľad príjmov v členení podľa zdrojov

tržby z predaja služieb	305 734 €
kompensačné (vyrovnávacie) príspevky a investičná pomoc	143 387 €

**XI.
Stav majetku a záväzkov**

	Stav k 31.12.2023
Majetok	
dlhodobý hmotný majetok	83 071 €
zásoby	1 350 €
pohľadávky	56 999 €
ceniny	487 €
banka	152 019 €
majetok spolu:	293 926 €
Záväzky a vlastné imanie	
vlastné imanie	148 389 €
záväzky krátkodobé	67 697 €
krátkodobé rezervy	3 831 €
bežné bankové úvery	36 000 €
výnosy budúcich období krátkodobé	37 082 €
záväzky dlhodobé	927 €
záväzky spolu:	293 926 €

Prílohy:

- účtovná závierka 2023

V Senici, 28.6.2023

**Sociálny podnik
mesta Senica, s.r.o.**
Štefanikova 1318, 905 01 Senica
IČO: 53478495 DIČ: 2121384705
IČ DPH: SK2121384705

.....
Ing. Nora Černáčková - konateľka

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

podnikateľov v podvojnom účtovníctve



zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 3

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ä B Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 1 2 1 3 8 4 7 0 5	Účtovná závierka x riadna	Účtovná jednotka x malá	Mesiac Rok od 0 1 2 0 2 3
IČO 5 3 4 7 8 4 9 5	mimoriadna	veľká	Za obdobie do 1 2 2 0 2 3
SK NACE 8 1 . 2 9 . 0	priebežná	(vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 2 2 do 1 2 2 0 2 2

Priložené súčasti účtovnej závierky

Súvaha (Úč POD 1-01)
(v celých eurách)

Výkaz ziskov a strát (Úč POD 2-01)
(v celých eurách)

Poznámky (Úč POD 3-01)
(v celých eurách alebo eurocentoch)

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

S o c i á l n y p o d n i k m e s t a S e n i c a , s . r .
o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica
Š T E F Á N I K O V A
Číslo
1 3 1 8 / 6 9 A

PSČ Obec
9 0 5 0 1 S E N I C A

Označenie obchodného registra a číslo zápisu obchodnej spoločnosti

S p o l o č n o s ť j e z a p í s a n á v O b c h o d n o m
r e g i s t r i O k r e s n é h o s ú d u T r n a v a , o d d i e

Telefónne číslo

Faxové číslo

E-mailová adresa

Zostavená dňa:

2 7 . 0 3 . 2 0 2 4

Schválená dňa:

2 8 . 0 3 . 2 0 2 4

Podpisový záznam štatutárneho orgánu účtovnej jednotky
alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo
podpisový záznam fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
			1	Brutto - časť 1	Netto 2	Netto 3
				Korekcia - časť 2		
	SPOLU MAJETOK r. 02 + r. 33 + r. 74	01		3 3 4 6 6 4	2 9 3 9 2 6	
				4 0 7 3 8		2 4 2 6 8 5
A.	Neobežný majetok r. 03 + r. 11 + r. 21	02		1 2 3 8 0 9	8 3 0 7 1	
				4 0 7 3 8		7 1 7 4 3
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok súčet (r. 04 až r. 10)	03				
A.I.1.	Aktivované náklady na vývoj (012) - /072, 091A/	04				
2.	Softvér (013) - /073, 091A/	05				
3.	Oceniteľné práva (014) - /074, 091A/	06				
4.	Goodwill (015) - /075, 091A/	07				
5.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (019, 01X) - /079, 07X, 091A/	08				
6.	Obstarávaný dlhodobý nehmotný majetok (041) - /093/	09				
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051) - /095A/	10				
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok súčet (r. 12 až r. 20)	11		1 2 3 8 0 9	8 3 0 7 1	
				4 0 7 3 8		7 1 7 4 3
A.II.1.	Pozemky (031) - /092A/	12				
2.	Stavby (021) - /081, 092A/	13				
3.	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí (022) - /082, 092A/	14		1 2 3 8 0 9	8 3 0 7 1	
				4 0 7 3 8		7 1 7 4 3



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	
			Netto		3
4.	Pestovateľské celky trvalých porastov (025) - /085, 092A/	15			
5.	Základné stádo a ľahné zvieratá (026) - /086, 092A/	16			
6.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029, 02X, 032) - /089, 08X, 092A/	17			
7.	Obstarávaný dlhodobý hmotný majetok (042) - /094/	18			
8.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052) - /095A/	19			
9.	Opravná položka k nadobudnutému majetku (+/- 097) +/- 098	20			
A.III.	Dlhodobý finančný majetok súčet (r. 22 až r. 32)	21			
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v prepojených účtovných jednotkách (061A, 062A, 063A) - /096A/	22			
2.	Podielové cenné papiere a podiely s podielovou účasťou okrem v prepojených účtovných jednotkách (062A) - /096A/	23			
3.	Ostatné realizovateľné cenné papiere a podiely (063A) - /096A/	24			
4.	Pôžičky prepojeným účtovným jednotkám (066A) - /096A/	25			
5.	Pôžičky v rámci podielovej účasti okrem prepojeným účtovným jednotkám (066A) - /096A/	26			
6.	Ostatné pôžičky (067A) - /096A/	27			
7.	Dlhové cenné papiere a ostatný dlhodobý finančný majetok (065A, 069A, 06XA) - /096A/	28			



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1	Netto	Netto 3
			Korekcia - časť 2		
8.	Pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok so zostatkovou dobou splatnosti najviac jeden rok (066A, 067A, 069A, 06XA) - /096A/	29			
9.	Účty v bankách s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (22XA)	30			
10.	Obstarávaný dlhodobý finančný majetok (043) - /096A/	31			
11.	Poskytnuté preddávky na dlhodobý finančný majetok (053) - /095A/	32			
B.	Obežný majetok r. 34 + r. 41 + r. 53 + r. 66 + r. 71	33	2 1 0 8 5 5	2 1 0 8 5 5	
					1 7 0 9 4 2
B.I.	Zásoby súčet (r. 35 až r. 40)	34	1 3 5 0	1 3 5 0	
					1 3 3 4
B.I.1.	Materiál (112, 119, 11X) - /191, 19X/	35	8 4 7	8 4 7	
					1 1 0 9
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121, 122, 12X) - /192, 193, 19X/	36			
3.	Výrobky (123) - /194/	37			
4.	Zvieratá (124) - /195/	38			
5.	Tovar (132, 133, 13X, 139) - /196, 19X/	39	5 0 3	5 0 3	
					2 2 5
6.	Poskytnuté preddávky na zásoby (314A) - /391A/	40			
B.II.	Dlhodobé pohľadávky súčet (r. 42 + r. 46 až r. 52)	41			
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku súčet (r. 43 až r. 45)	42			



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	
					Netto 3
1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	43			
1.b.	Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	44			
1.c.	Ostatné pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	45			
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	46			
3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	47			
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	48			
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA) - /391A/	49			
6.	Pohľadávky z derivátových operácií (373A, 376A)	50			
7.	Iné pohľadávky (335A, 336A, 33XA, 371A, 374A, 375A, 378A) - /391A/	51			
8.	Odložená daňová pohľadávka (481A)	52			
B.III.	Krátkodobé pohľadávky súčet (r. 54 + r. 58 až r. 65)	53	5 6 9 9 9	5 6 9 9 9	3 2 6 2 6
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku súčet (r. 55 až r. 57)	54	3 7 7 4 8	3 7 7 4 8	1 2 5 6 5
1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	55			
1.b.	Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	56			



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	Netto 2	Netto 3
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2		
1.c.	Ostatné pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	57	3 7 7 4 8	3 7 7 4 8	1 2 5 6 5
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	58			
3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	59			
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	60			
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA, 398A) - /391A/	61			
6.	Sociálne poistenie (336A) - /391A/	62			
7.	Daňové pohľadávky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347) - /391A/	63	1 9 2 5 1	1 9 2 5 1	1 9 2 4 3
8.	Pohľadávky z derivátových operácií (373A, 376A)	64			
9.	Iné pohľadávky (335A, 33XA, 371A, 374A, 375A, 378A) - /391A/	65			8 1 8
B.IV.	Krátkodobý finančný majetok súčet (r. 67 až r. 70)	66			
B.IV.1.	Krátkodobý finančný majetok v prepojených účtovných jednotkách (251A, 253A, 256A, 257A, 25XA) - /291A, 29XA/	67			
2.	Krátkodobý finančný majetok bez krátkodobého finančného majetku v prepojených účtovných jednotkách (251A, 253A, 256A, 257A, 25XA) - /291A, 29XA/	68			
3.	Vlastné akcie a vlastné obchodné podiely (252)	69			
4.	Obstarávaný krátkodobý finančný majetok (259, 314A) - /291A/	70			



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1		Netto
			Korekcia - časť 2		
B.V.	Finančné účty r. 72 + r. 73	71	1 5 2 5 0 6	1 5 2 5 0 6	
					1 3 6 9 8 2
B.V.1.	Peniaze (211, 213, 21X)	72	4 8 7	4 8 7	
					1 5 0 5
2.	Účty v bankách (221A, 22X, +/- 261)	73	1 5 2 0 1 9	1 5 2 0 1 9	
					1 3 5 4 7 7
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 75 až r. 78)	74			
C.1.	Náklady budúcich období dlhodobé (381A, 382A)	75			
2.	Náklady budúcich období krátkodobé (381A, 382A)	76			
3.	Príjmy budúcich období dlhodobé (385A)	77			
4.	Príjmy budúcich období krátkodobé (385A)	78			

Označenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
	SPOLU VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY r. 80 + r. 101 + r. 141	79	2 9 3 9 2 6	2 4 2 6 8 5
A.	Vlastné imanie r. 81 + r. 85 + r. 86 + r. 87 + r. 90 + r. 93 + r. 97 + r. 100	80	1 4 8 3 8 9	7 0 9 7 7
A.I.	Základné imanie súčet (r. 82 až r. 84)	81	5 5 0 0 0	5 5 0 0 0
A.I.1.	Základné imanie (411 alebo +/- 491)	82	5 5 0 0 0	5 5 0 0 0
2.	Zmena základného imania +/- 419	83		
3.	Pohľadávky za upísané vlastné imanie (-/353)	84		
A.II.	Emisné ážio (412)	85		
A.III.	Ostatné kapitálové fondy (413)	86	5 0 0 0 0	
A.IV.	Zákonné rezervné fondy r. 88 + r. 89	87	1 4 8 3	
A.IV.1.	Zákonný rezervný fond a nedeliteľný fond (417A, 418, 421A, 422)	88	1 4 8 3	
2.	Rezervný fond na vlastné akcie a vlastné podieľy (417A, 421A)	89		



Označenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
A.V.	Ostatné fondy zo zisku r. 91 + r. 92	90	1 0 6 4 5	
A.V.1.	Štatutárne fondy (423, 42X)	91		
2.	Ostatné fondy (427, 42X)	92	1 0 6 4 5	
A.VI.	Oceňovacie rozdiely z precenenia súčet (r. 94 až r. 96)	93		
A.VI.1.	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (+/- 414)	94		
2.	Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastí (+/- 415)	95		
3.	Oceňovacie rozdiely z precenenia pri zlúčení, splynutí a rozdelení (+/- 416)	96		
A.VII.	Výsledok hospodárenia minulých rokov r. 98 + r. 99	97		- 1 3 6 7 9
A.VII.1.	Nerozdelený zisk minulých rokov (428)	98		
2.	Neuhradená strata minulých rokov (-/429)	99		- 1 3 6 7 9
A.VIII.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení +/- r. 01 - (r. 81 + r. 85 + r. 86 + r. 87 + r. 90 + r. 93 + r. 97 + r. 101 + r. 141)	100	3 1 2 6 1	2 9 6 5 6
B.	Záväzky r. 102 + r. 118 + r. 121 + r. 122 + r. 136 + r. 139 + r. 140	101	1 0 8 4 5 5	1 3 9 4 1 4
B.I.	Dlhodobé záväzky súčet (r. 103 + r. 107 až r. 117)	102	9 2 7	6
B.I.1.	Dlhodobé záväzky z obchodného styku súčet (r. 104 až r. 106)	103		
1.a.	Záväzky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 475A, 476A)	104		
1.b.	Záväzky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 475A, 476A)	105		
1.c.	Ostatné záväzky z obchodného styku (321A, 475A, 476A)	106		
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	107		
3.	Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám (471A, 47XA)	108		
4.	Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (471A, 47XA)	109		
5.	Ostatné dlhodobé záväzky (479A, 47XA)	110		
6.	Dlhodobé prijaté preddavky (475A)	111		
7.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478A)	112		
8.	Vydané dlhopisy (473A/-/255A)	113		
9.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	114	9 2 7	6
10.	Iné dlhodobé záväzky (336A, 372A, 474A, 47XA)	115		
11.	Dlhodobé záväzky z derivátových operácií (373A, 377A)	116		
12.	Odložený daňový záväzok (481A)	117		



Označenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
B.II.	Dlhodobé rezervy r. 119 + r. 120	118		
B.II.1.	Zákonné rezervy (451A)	119		
2.	Ostatné rezervy (459A, 45XA)	120		
B.III.	Dlhodobé bankové úvery (461A, 46XA)	121		
B.IV.	Krátkodobé záväzky súčet (r. 123 + r. 127 až r. 135)	122	6 7 6 9 7	5 5 3 9 2
B.IV.1.	Záväzky z obchodného styku súčet (r. 124 až r. 126)	123	1 6 8 5 9	9 8 1 1
1.a.	Záväzky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	124		
1.b.	Záväzky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	125		
1.c.	Ostatné záväzky z obchodného styku (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	126	1 6 8 5 9	9 8 1 1
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	127		
3.	Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám (361A, 36XA, 471A, 47XA)	128		
4.	Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (361A, 36XA, 471A, 47XA)	129		
5.	Záväzky voči spoločníkom a združeniu (364, 365, 366, 367, 368, 398A, 478A, 479A)	130	7 0 2	1 6 0 0
6.	Záväzky voči zamestnancom (331, 333, 33X, 479A)	131	1 4 3 1 1	8 2 6 6
7.	Záväzky zo sociálneho poistenia (336A)	132	9 1 7 7	6 3 6 7
8.	Daňové záväzky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347, 34X)	133	1 7 9 6	1 8 4 0
9.	Záväzky z derivátových operácií (373A, 377A)	134		
10.	Iné záväzky (372A, 379A, 474A, 475A, 479A, 47XA)	135	2 4 8 5 2	2 7 5 0 8
B.V.	Krátkodobé rezervy r. 137 + r. 138	136	3 8 3 1	6 0 1 6
B.V.1.	Zákonné rezervy (323A, 451A)	137	3 8 3 1	6 0 1 6
2.	Ostatné rezervy (323A, 32X, 459A, 45XA)	138		
B.VI.	Bežné bankové úvery (221A, 231, 232, 23X, 461A, 46XA)	139	3 6 0 0 0	2 8 0 0 0
B.VII.	Krátkodobé finančné výpomoci (241, 249, 24X, 473A, /-255A)	140		5 0 0 0 0
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 142 až r. 145)	141	3 7 0 8 2	3 2 2 9 4
C.1.	Výdavky budúcich období dlhodobé (383A)	142		
2.	Výdavky budúcich období krátkodobé (383A)	143		
3.	Výnosy budúcich období dlhodobé (384A)	144		
4.	Výnosy budúcich období krátkodobé (384A)	145	3 7 0 8 2	3 2 2 9 4



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie	
			1	2
*	Čistý obrat (časť účt. tr. 6 podľa zákona)	01	3 0 6 7 6 8	2 5 6 9 6 0
**	Výnosy z hospodárskej činnosti spolu súčet (r. 03 až r. 09)	02	4 5 0 1 5 5	3 7 3 9 5 2
I.	Tržby z predaja tovaru (604, 607)	03	1 0 3 4	9
II.	Tržby z predaja vlastných výrobkov (601)	04		
III.	Tržby z predaja služieb (602, 606)	05	3 0 5 7 3 4	2 5 6 9 5 1
IV.	Zmeny stavu vnútroorganizačných zásob (+/-) (účtová skupina 61)	06		
V.	Aktivácia (účtová skupina 62)	07		
VI.	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a materiálu (641, 642)	08		
VII.	Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti (644, 645, 646, 648, 655, 657)	09	1 4 3 3 8 7	1 1 6 9 9 2
**	Náklady na hospodársku činnosť spolu r. 11 + r. 12 + r. 13 + r. 14 + r. 15 + r. 20 + r. 21 + r. 24 + r. 25 + r. 26	10	4 1 2 0 2 5	3 3 9 7 6 0
A.	Náklady vynaložené na obstaranie predaného tovaru (504, 507)	11		6 0
B.	Spotreba materiálu, energie a ostatných neskladovateľných dodávok (501, 502, 503)	12	5 2 7 3 7	6 0 4 8 8
C.	Opravné položky k zásobám (+/-) (505)	13		
D.	Služby (účtová skupina 51)	14	4 3 4 4 6	2 7 2 1 6
E.	Osobné náklady (r. 16 až r. 19)	15	2 8 8 2 7 3	2 1 3 8 1 9
E.1.	Mzdové náklady (521, 522)	16	1 8 0 4 7 6	1 3 2 8 1 9
2.	Odmeny členom orgánov spoločnosti a družstva (523)	17	2 5 3 0 0	2 4 9 0 0
3.	Náklady na sociálne poistenie (524, 525, 526)	18	6 8 5 2 7	4 6 5 3 2
4.	Sociálne náklady (527, 528)	19	1 3 9 7 0	9 5 6 8
F.	Dane a poplatky (účtová skupina 53)	20	5 2 0	4 7 2
G.	Odpisy a opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (r. 22 + r. 23)	21	2 6 8 7 2	1 0 0 1 6
G.1.	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku (551)	22	2 6 8 7 2	1 0 0 1 6
2.	Opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (+/-) (553)	23		
H.	Zostatková cena predaného dlhodobého majetku a predaného materiálu (541, 542)	24		
I.	Opravné položky k pohľadávkam (+/-) (547)	25		
J.	Ostatné náklady na hospodársku činnosť (543, 544, 545, 546, 548, 549, 555, 557)	26	1 7 7	2 7 6 8 9
***	Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti (+/-) (r. 02 - r. 10)	27	3 8 1 3 0	3 4 1 9 2



Označenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
			*	Pridaná hodnota (r. 03 + r. 04 + r. 05 + r. 06 + r. 07) - (r. 11 + r. 12 + r. 13 + r. 14)
**	Výnosy z finančnej činnosti spolu r. 30 + r. 31 + r. 35 + r. 39 + r. 42 + r. 43 + r. 44	29		2 0 0
VIII.	Tržby z predaja cenných papierov a podielov (661)	30		
IX.	Výnosy z dlhodobého finančného majetku súčet (r. 32 až r. 34)	31		
IX.1.	Výnosy z cenných papierov a podielov od prepojených účtovných jednotiek (665A)	32		
2.	Výnosy z cenných papierov a podielov v podielovej účasti okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek (665A)	33		
3.	Ostatné výnosy z cenných papierov a podielov (665A)	34		
X.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku súčet (r. 36 až r. 38)	35		
X.1.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku od prepojených účtovných jednotiek (666A)	36		
2.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku v podielovej účasti okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek (666A)	37		
3.	Ostatné výnosy z krátkodobého finančného majetku (666A)	38		
XI.	Výnosové úroky (r. 40 + r. 41)	39		2 0 0
XI.1.	Výnosové úroky od prepojených účtovných jednotiek (662A)	40		
2.	Ostatné výnosové úroky (662A)	41		2 0 0
XII.	Kurzové zisky (663)	42		
XIII.	Výnosy z precenenia cenných papierov a výnosy z derivátových operácií (664, 667)	43		
XIV.	Ostatné výnosy z finančnej činnosti (668)	44		
**	Náklady na finančnú činnosť spolu r. 46 + r. 47 + r. 48 + r. 49 + r. 52 + r. 53 + r. 54	45	6 8 6 9	4 7 3 6
K.	Predané cenné papiere a podiely (561)	46		
L.	Náklady na krátkodobý finančný majetok (566)	47		
M.	Opravné položky k finančnému majetku (+/-) (565)	48		
N.	Nákladové úroky (r. 50 + r. 51)	49	2 2 7 4	5 4 3
N.1.	Nákladové úroky pre prepojené účtovné jednotky (562A)	50		
2.	Ostatné nákladové úroky (562A)	51	2 2 7 4	5 4 3
O.	Kurzové straty (563)	52		
P.	Náklady na precenenie cenných papierov a náklady na derivátové operácie (564, 567)	53		
Q.	Ostatné náklady na finančnú činnosť (568, 569)	54	4 5 9 5	4 1 9 3



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
***	Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti (+/-) (r. 29 - r. 45)	55	- 6 8 6 9	- 4 5 3 6
****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie pred zdanením (+/-) (r. 27 + r. 55)	56	3 1 2 6 1	2 9 6 5 6
R.	Daň z príjmov (r. 58 + r. 59)	57		
R.1.	Daň z príjmov splatná (591, 595)	58		
2.	Daň z príjmov odložená (+/-) (592)	59		
S.	Prevod podielov na výsledku hospodárenia spoločníkom (+/- 596)	60		
****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení (+/-) (r. 56 - r. 57 - r. 60)	61	3 1 2 6 1	2 9 6 5 6