

V ..... dňa.....

*Spoločný obecný úrad  
Mesto Senica  
Štefánikova 1408/56  
90501 Senica*

## Návrh na vydanie kolaudačného rozhodnutia

podľa § 79 stavebného zákona č. 50/1976 Zb. v znení jeho noviel a § 17 vyhlášky č.453/2000 Z.z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia stavebného zákona.

---

**Stavebník:** priezvisko, meno, titul (prípadne názov organizácie, IČO), adresa doručenia, **telefón:**

.....

..... týmto  
žiadam stavebný úrad o vydanie kolaudačného rozhodnutia na ukončenú stavbu alebo jej časť:

**Názov stavby** (podľa stavebného povolenia):

.....

**Miesto stavby** (**upresniť**) uvedením obce, ulice - lokality, orientačného čísla a pod. + parcelné číslo):

.....

**Stavba bola povolená rozhodnutím (stavebným povolením):**

Č.j.....dňa....., ktoré vydal..... na meno a  
adresu (uviesť **presne** podľa stavebného povolenia):

.....

**Ostatné rozhodnutia** vydané stavebným úradom na stavbu (*zmena stavby pred dokončením, zmena termínu ukončenia stavby, územné rozhodnutie* atď. – kópie sa priložia k žiadosti):

Č.j.....dňa....., ktoré vydal.....

Č.j.....dňa....., ktoré vydal.....

**Projektant stavby,** adresa:.....

**Stavebný dozor** (len u svojpomocne uskutočňovanej stavby - adresa):.....

.....

**Dodávateľ stavby** (len u dodávateľsky uskutočňovanej stavby - adresa):.....

.....

**Ostatní účastníci** – vždy *spolumajitelia pozemku alebo stavby, susedia* - títo len v prípade, že prišlo k zmene stavby alebo jej budúcemu využitiu a toto s nimi nebolo stavebným úradom ešte prerokované a ich práva môžu byť užívaním stavby resp. prevádzkou dotknuté (napr. *pri posune alebo zmene stavby v rozpore so stavebným povolením, zmene využitia stavby*, atď.) – uviesť adresu a vzťah účastníka ku kolaudovanej stavbe):

.....

**Ukončenie stavby** (uviesť dátum – mesiac/rok):.....

**Odhad rozpočtových nákladov** (podľa rozpočtu projektu): .....

**Opis a odôvodnenie všetkých vykonaných odchýlok** od územného rozhodnutia a stavebného povolenia (vyplní sa vždy, pokiaľ k ním prišlo – v opačnom prípade sa uvedie **BEZ ODCHÝLOK**):

.....  
 .....

## Informácia o spracúvaní osobných údajov

Mesto Senica spracúva poskytnuté osobné údaje ako prevádzkovateľ v súlade s článkom 6 ods. 1 písm. e) NARIADENIA EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), na základe zákonného právneho základu, ktorým je v súlade s § 13 ods. 1 písm. e) zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov splnenie úlohy prevádzkovateľa realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi – stanovenie pravidiel času predaja v obchode a času prevádzky služieb v súlade s § 4 ods. 3 písm. i) a § 4 ods. 5 písm. a) bod 3. zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení, za účelom, ktorý je predmetom tejto žiadosti. Doba platnosti spracovávaní sa viaže na dobu trvania preukázateľného účelu spracúvania osobných údajov dotknutej osoby. Údaje budú uchovávané po dobu stanovenú registratúrnym poriadkom v zmysle platnej legislatívy a po uplynutí príslušných lehôt budú zlikvidované. Dotknutá osoba môže od prevádzkovateľa požadovať prístup k jej osobným údajom, má právo na ich opravu, právo namietať proti spracúvaniu, ak sa domnieva, že jej osobné údaje sú spracúvané nespravodlivo alebo nezákonne, môžete podať sťažnosť na dozorný orgán ako aj právo podať návrh na začatie konania dozornému orgánu ktorým je Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky, Hraničná 12, 820 07 Bratislava 27. Predmetné práva si dotknutá osoba môže uplatniť písomne doručením žiadosti na adresu: Mestský úrad Senica, Štefánikova 1408/56, 905 25 Senica, osobne do podateľne alebo elektronicky na email [gdpr@senica.sk](mailto:gdpr@senica.sk), príp. u zodpovednej osoby za ochranu osobných údajov [info@osobnyudaj.sk](mailto:info@osobnyudaj.sk). Viac informácií o ochrane osobných údajov nájdete na webovom sídle <https://senica.sk/>

*podpis navrhovateľa*

## Prílohy:

Za účelom vydania kolaudačného rozhodnutia sa v zmysle §§ 17 a 18 vyhlášky č.453/2000 Z.z. **k návrhu na kolaudáciu stavby a na istne konanie a miestne zisťovanie** prikladajú nasledovné doklady:

1. odborná skúška elektroinštalácie a bleskozvodu (pokiaľ je realizovaný), rozvodov plynu a plynových zariadení, tlakové skúšky vody (prípojok aj rozvodov po stavbe), tesnosť kanalizácie resp. žumpy (prípojok aj rozvodov po stavbe),
2. osvedčenie o stave komínov,
3. súhlas mesta (obce) na uvedenie do užívania stavby obsahujúcej malý zdroj znečisťovania ovzdušia (kotel) v zmysle zákonov č.401/1998 Z.z. a č. 478/2002 Z.z. týkajúce sa znečisťovania ovzdušia,
4. doklad o vytýčení stavby pred jej začatím odborne spôsobilou osobou (len pokiaľ bola táto požiadavka v podmienkach stavebného povolenia),
5. doklad o zameraní stavby po jej ukončení – geometrický plán (len u novostavby, prístavby, zmene pôvodného pôdorysu stavby),
6. projektová dokumentácia **overená (stavebným úradom opečiatkovaná)** v stavebnom konaní alebo pri povoľovaní zmeny stavby pred jej dokončením (predkladá sa až pri miestnom zisťovaní),
7. výkresy, v ktorých sú vyznačené zmeny, ku ktorým došlo počas uskutočňovania stavby t.j. zmeny, ktoré neboli predmetom povolenia stavebného úradu. Zmeny do výkresov zaznačí (resp. vyhotovia sa nové) oprávnená osoba t.j. projektant alebo stavebný dozor a 1 x sa odovzdávajú stavebnému úradu, ktorý ďalej podľa rozsahu zmien rozhodne,
8. stavebné povolenie a ostatné rozhodnutia stavebného úradu (pri miestnom šetrení sa predložia originály alebo overené kópie),
9. **energetický certifikát** – platí pre budovy vymedzené § 2 zákona č.555/2005 Z.z. o energetickej hospodárnosti budov,
10. doklady o výsledkoch predpísaných skúšok a meraní a o spôsobilosti prevádzkových zariadení na plynulú a bezpečnú prevádzku (týka sa hlavne výrobných zariadení a pod.),
11. doklady o overení požadovaných vlastností stavebných materiálov a výrobkov a ďalšie doklady určené v podmienkach stavebného povolenia (§ 18 vyhlášky č.453/2000 Z.z.).
12. doklady o výsledkoch predpísaných skúšok a meraní a o spôsobilosti prevádzkových zariadení na plynulú a bezpečnú prevádzku (týka sa hlavne výrobných zariadení, prevádzok a pod.),
13. vyjadrenia a stanoviská dotknutých orgánov štátnej správy a obce zabezpečené po vydaní stavebného povolenia,
14. stavebný denník.
15. Správny poplatok.